

**ZARZĄDZENIE NR 30.2013**  
**STAROSTY OPATOWSKIEGO**

z dnia 16 września 2013 r.

**w sprawie powołania Komisji do przejęcia lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku Skarbu Państwa położonym w Tarłowie**

Na podstawie art. 11 ust. 1, art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.), zarządza się co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuje się Komisję do przejęcia lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku Skarbu Państwa położonym w Tarłowie i ustalenia stanu lokalu oraz przekazania rzeczy w nim się znajdujących, stanowiących własność byłego najemcy - podopiecznego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie, do tego Ośrodka, w składzie:

- 1) Przewodniczący komisji: Mirosław Roszczypała – kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Opatowie;
- 2) Członkowie:
  - a) Katarzyna Hatała – referent w Referacie Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Opatowie,
  - b) Zbigniew Osuch – kierownik Referatu Gospodarki Mieniem Starostwa Powiatowego w Opatowie;
- 3) Ewa Górską – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie, jako strona przejmująca rzeczy podopiecznego.

2. Głównym zadaniem komisji jest przejęcie lokalu od byłego najemcy oraz ustalenie stanu lokalu i przekazanie rzeczy w nim się znajdujących, stanowiących własność byłego najemcy – podopiecznego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie do tego Ośrodka.

**§ 2.** Do zadań komisji należy ponadto:

- 1) sporządzenie protokołu spisu z inwentarza byłego najemcy i przekazanie go kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie;
- 2) sporządzenie protokołu zdawczo – odbiorczego lokalu mieszkalnego;
- 3) przekazanie staroście pisemnej informacji o wykonanych czynnościach.

**§ 3.** Termin wykonania opisanych czynności przez komisję ustala się na dzień 19 września 2013 r. w godzinach od 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

**§ 4. 1.** Przewodniczący komisji organizuje prace komisji, kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego, niemożności pełnienia przez funkcji, zadania jego wykonuje wyznaczony przez starostę członek komisji.

3. Udział w pracach komisji jest bezpłatny.

4. Obsługę administracyjno – techniczną prac komisji zapewnia Referat Gospodarki Mieniem.

5. Komisja, o której mowa w § 1 ulega rozwiązaniu z chwilą wykonania czynności, o których mowa w § 1 i § 2.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Opatowski

**mgr Bogusław Włodarczyk**