

Ogłoszenie nr 4/09

o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Starosta Opatowskiego ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór

na stanowisko referenta w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru
i Gospodarki Mieniem
w wymiarze pełnego etatu

1. Wymagania niezbędne:

1	Wykształcenie wyższe o kierunku Administracyjnym lub Ekonomicznym
2	Co najmniej dwu letni staż pracy z w administracji samorządowej ,
3	Znajomość Ustawy o samorządzie powiatowym , ustawy o pracownikach samorządowych,
4	Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
5	Znajomość ogólna przepisów prawa geodezyjnego,
6.	Znajomość podstawowych aplikacji programów komputerowych związanych z opracowaniem tekstów, arkuszy kalkulacyjnych i baz danych w zakresie MS Ofis (Word, Excel, Internet).

2. Wymagania dodatkowe:

1	Komunikatywność ,
2	Umiejętność pracy w zespole,
3	Umiejętność organizacji pracy własnej,
4	Oporność na stres,
5	Obowiązkowość ,
6.	Systematyczność .

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1.	Prace administracyjne w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
2.	Inwentaryzacja zasobu geodezyjnego
3.	Bieżąca archiwizacja
4.	Wprowadzanie zmian w programach; OŚRODEK
5.	Sprzedaż opracowań geodezyjnych
6.	Kosztorysowanie i wydawanie rachunków
7.	Bieżące prace związane z funkcjonowaniem Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
8.	Przyjmowanie i rejestrowanie zamówień na materiały archiwalne
9.	Wykonywanie i wydawanie materiałów
10.	Prace organizacyjno-techniczne związane z obsługą interesantów oraz wykonywanie wszelkich czynności, jakie okażą się niezbędne przy realizacji w/w zadań
11.	Prace związane z promocją Zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

4. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV)
- b. list motywacyjny
- c. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- d. kopie świadectw pracy
- e. oryginał kwestionariusza osobowego
- f. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia **25 maja 2009 roku** osobiście w siedzibie Starostwa- pok. nr 104 piętro I, lub pocztą na adres Starostwa:

Starostwo Powiatowe w Opatowie

Ul. Sienkiewicza 17,

27-500 Opatów

z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko referenta w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.opatow.eobip.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego Opatowie przy ul. Sienkiewicza 17(partier).

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

Opatów, dnia 14.05.2009r.....

STAROSTA

Kazimierz Kotowski
mgr inż. Kazimierz Kotowski