

Ogłoszenie nr 3/2009

Starostwo Powiatowe w Opatowie

OGŁASZA NABÓR

na stanowisko inspektora

ds. inwestycji pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Zespołu ds. Inwestycji i Zamówień

Publicznych

w wymiarze pełnego etatu

1. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe o specjalności budownictwo ogólne.
- Co najmniej trzy letni staż pracy w tym co najmniej dwu letni staż pracy na stanowisku związanym z realizacją zadań w zakresie inwestycji i remontów (koordynowanie zadań związanych z realizacją robót budowlanych, odbiorami, rozliczaniem inwestycji)

Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno budowlanej

1. Znajomość ustawy Prawo budowlane
2. Znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Znajomość ustawy o finansach publicznych
4. Znajomość ustawy o ochronie danych osobowych
5. Znajomość ustawy o samorządzie powiatowym
6. Znajomość ustawy kodeksu cywilnego
7. Znajomość ustawy kodeksu postępowania administracyjnego
8. Dobra znajomość obsługi komputera – pakiet office

2. Wymagania dodatkowe:

- komunikatywność ,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność samodzielnego działania,
- odporność na stres,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

| | |
|-----|---|
| 1. | Koordynowanie przy opracowywaniu projektów planów w zakresie zadań inwestycyjnych; |
| 2. | Koordynowanie przy kompleksowym przygotowywaniu procesów inwestycyjnych, w tym uzyskiwanie wymaganych dokumentów; |
| 3. | Zapewnienie nadzoru i koordynacja zadań w zakresie prowadzonych inwestycji; |
| 4. | Kompletowanie dokumentów rozliczeniowych dla poszczególnych inwestycji; |
| 5. | Przygotowywanie propozycji ewentualnych zmian w planach zadań inwestycyjnych; |
| 6. | Opracowywanie okresowych, zbiorczych informacji i sprawozdań z realizacji zadań inwestycyjnych; |
| 7. | Inicjowanie i koordynowanie inwestycji wspólnych wraz z uzgodnieniami dotyczącymi sposobu finansowania; |
| 8. | Sporządzanie kosztorysów inwestorskich, ofertowych i powykonawczych; |
| 9. | Uczestnictwo w odbiorach technicznych zadań inwestycyjnych na rzecz właściwego podmiotu; |
| 10. | Współpraca z jednostkami organizacyjnymi powiatu w zakresie inwestycji. |

4. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV)
- b. list motywacyjny
- c. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- d. kopie świadectw pracy
- e. oryginał kwestionariusza osobowego
- f. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia **19 lutego 2009 roku (włącznie)** osobiście w siedzibie Starostwa - pok. nr 104 piętro I, lub pocztą na adres Starostwa:

Starostwo Powiatowe w Opatowie

Ul. Sienkiewicza 17,

27-500 Opatów

z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko inspektora ds. inwestycji pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Zespołu Inwestycji I Zamówień Publicznych**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.opatow.eobip.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego Opatowie przy ul. Sienkiewicza 17(parter).

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dn. 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

STAROSTA

Kotowski
mgr inż. Kazimierz Kotowski

Opatów, dnia 9 luty 2009 roku.