

Ogłoszenie nr 3/2007
Starostwo Powiatowe w Opatowie

OGŁASZA NABÓR

na stanowisko geodety w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem
w wymiarze pełnego etatu

1. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe geodezyjne (mgr inż.)
- Minimum 10-cio miesięczne doświadczenie zawodowe związane z pracą w administracji geodezyjnej
- Znajomość przepisów prawa geodezyjnego, ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- Znajomość podstawowych aplikacji programów komputerowych związanych z opracowaniem tekstów, arkuszy kalkulacyjnych i baz danych w zakresie MS Office (Word, Excel, Access, Internet),
- Znajomość oprogramowania geodezyjnego w tym programów EWOPIS, EWMAPA, OŚRODEK.

2. Wymagania dodatkowe:

- obowiązkowość,
- systematyczność,
- komunikatywność ,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność organizacji pracy własnej,
- odporność na stres,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Realizacja zadań w zakresie kompleksowej obsługi geodezyjnej i kartograficznej.
2. Przyjmowanie, przygotowywanie, wydawanie postanowień, decyzji w sprawach ewidencji gruntów i budynków.
3. Przyjmowanie, przygotowywanie, wydawanie postanowień, decyzji w sprawach postępowania scaleniowego i wymiennego.
4. Przyjmowanie, przygotowywanie, wydawanie postanowień, decyzji w sprawach gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
5. Przyjmowanie, przygotowywanie, wydawanie dokumentacji prawno – geodezyjnej związanej z regulacją stanów prawnych gruntów Skarbu Państwa.
6. Przyjmowanie wniosków i wydawanie informacji z zakresu ewidencji gruntów i budynków dla osób fizycznych, sadów, KRUS, ZUS i innych.
7. Wprowadzanie zmian w ewidencji gruntów i budynków, wykonywanie i wydawanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencji gruntów i budynków oraz ich rejestrowanie i kosztorysowanie.

8. Opracowywanie i wykonywanie niezbędnych zestawień zbiorczych i sprawozdań związanych z funkcjonowaniem Referatu.
9. Wykonywanie innych czynności nie objętych w pkt. 1-8 zleconych przez Kierownika Wydziału i Kierownika Referatu.

4. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV)
- b. list motywacyjny
- c. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- d. kopie świadectw pracy
- e. oryginał kwestionariusza osobowego
- f. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- g. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia **19 czerwca 2007 roku (włącznie)** osobiście w siedzibie Starostwa, lub pocztą na adres Starostwa:

Starostwo Powiatowe w Opatowie

Ul. Sienkiewicza 17,

27-500 Opatów

z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko geodety w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.opatow.eobip.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego Opatowie przy ul. Sienkiewicza 17(parter).

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926z późn. zm.) oraz ustawą z dn. 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami)”.

STAROSTA

mgr inż. Kazimierz Kotowski

Opatów, dnia 4.06.2007 roku