**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OPATOWSKI**ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów  
tel. 15 86 84 714, fax 15 86-84-721

NIP 863-168-47-10

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Imię Nazwisko/nazwa: …………………………

Adres: …………………………

Adres poczty elektronicznej: ………………………….

Numer telefonu: ………………………….

Numer faksu: ………………………….

Numer NIP: ………………………….

**FORMULARZ OFERTOWY**

**w postępowaniu dot. *Bankowa obsługa budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowymi powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.***

Odpowiadając na zapytania ofertowe, które dotyczy bankowej obsługi budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowymi powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r., zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym składamy niniejszą ofertę.

1. Za wykonanie bankowej obsługi oferujemy:

**Miesięczną cenę ryczałtową w kwocie łącznej brutto:** …………………………………………….. zł.

(słownie:……………………………………………………………………………………………………zł.),

netto…………………………. zł.

**Co daje cenę ryczałtową za okres od dnia 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.:**

**Cenę ryczałtową w kwocie łącznej brutto:** …………………………………………………. zł.

(słownie:…………………………………………………………………………………………………..zł.),

netto……………………….. zł.

2. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszelkie koszty' realizacji umowy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet, jeśli nie zostało to wyraźnie opisane.

3. Do kontaktu z Zamawiającym upoważnione są następujące osoby:

1. ………………………………. Tel./fax ………………………….,e-mail………………………..

Zakres odpowiedzialności ………………………………………………………………………………….

1. ………………………………. Tel./fax ………………………….,e-mail………………………..

Zakres odpowiedzialności ………………………………………………………………………………….

4. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Imię i nazwisko ………………………………………………………………………..

Stanowisko ………………………………………………………………………...

Tel/faks ………………………………………………………………………...

Ponadto oświadczam/-y, że:

1. Zapoznałem/-liśmy się z treścią ww. zapytania ofertowego i nie wnoszę/-imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję/-my warunki w nim zawarte.

2. Oferowany Przedmiot Zamówienia spełnia wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

3. Podejmuję/-my się wykonania Przedmiotu Zamówienia opisanego w ww. zapytaniu ofertowym, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego, obowiązującymi przepisami i należytą starannością.

4. Wyrażam/-y zgodę na wskazaną w zapytaniu ofertowym zasadę określania warunków płatności.

5. Oświadczam/-, że w stosunku do Wykonawcy:

1. nie otwarto likwidacji,
2. nie ogłoszono upadłości.

6. Oświadczam/-y, że ofertę złożono zgodnie z reprezentacją Wykonawcy lub jego pełnomocnictwem.

7. Zamówienie wykonam/-y w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

8. Oświadczam/-y, że zawarte w zapytaniu ofertowym dot. Niniejszego postępowania, warunki akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej oferty do realizacji zamówienia w/w warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

…………………………………………… ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej do składania

Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Załączniki:

1) Załącznik nr 3 – Wykaz usług

2) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy

3) Załącznik nr 5 – Oświadczenie RODO

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OPATOWSKI**ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów  
tel. 15 86 84 714, fax 15 86-84-721

NIP 863-168-47-10

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Imię Nazwisko/nazwa: …………………………

Adres: …………………………

Adres poczty elektronicznej: ………………………….

Numer telefonu: ………………………….

Numer faksu: ………………………….

Numer NIP: ………………………….

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**w postępowaniu dot. *Bankowa obsługa budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowymi powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.***

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. niezbędnej wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w zapytaniu ofertowym oświadczam, iż Wykonawca posiadania doświadczenie w prowadzeniu obsługi bankowej budżetu co najmniej jednej jednostki samorządu terytorialnego o dochodach budżetu na dany rok nie niższych niż 50 mln PLN nieprzerwanie przez 12 miesięcy, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, co prezentuje poniższa tabela:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Zamawiającego** | **Wartość dochodów budżetu jst** | **Data realizacji zamówienia (od dnia - do dnia) Dzień/miesiąc/rok** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

…………………………………………… ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej do składania

Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OPATOWSKI**ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów  
tel. 15 86 84 714, fax 15 86-84-721

NIP 863-168-47-10

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Imię Nazwisko/nazwa: …………………………

Adres: …………………………

Adres poczty elektronicznej: ………………………….

Numer telefonu: ………………………….

Numer faksu: ………………………….

Numer NIP: ………………………….

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w postępowaniu dot. *Bankowa obsługa budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowymi powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.***

Uczestnicząc w niniejszym postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej mu realizację zadania pn. ***Bankowa obsługa budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowy powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.,*** zgodnie z wymogami wskazanymi w zapytaniu ofertowym.

…………………………………………… ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej do składania

Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OPATOWSKI**ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów  
tel. 15 86 84 714, fax 15 86-84-721

NIP 863-168-47-10

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Imię Nazwisko/nazwa: …………………………

Adres: …………………………

Adres poczty elektronicznej: ………………………….

Numer telefonu: ………………………….

Numer faksu: ………………………….

Numer NIP: ………………………….

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. ***Bankowa obsługa budżetu Powiatu Opatowskiego, wraz z jego jednostkami budżetowymi powiązanymi z budżetem Powiatu Opatowskiego w okresie od 1 marca 2021 r. do 28 lutego 2022 r.***

…………………………………………… ……………………………………………

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej do składania

Oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

**Załącznik Nr 6**

**do zapytania ofertowego**

**Nr FN-II.272.1.2021**

**ZAMAWIAJĄCY: POWIAT OPATOWSKI**ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów  
tel. 15 86 84 714, fax 15 86-84-721

NIP 863-168-47-10

**ISTOTNE WARUNKI UMOWY NAJMU**

1. Powiat Opatowski jako właściciel budynku przy ul. Henryka Sienkiewicza 17 w Opatowie działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990, z późn zm.)  **wynajmie na czas obowiązywania umowy na obsługę bankową** boksy informacyjne o powierzchni **14,00 m2**  znajdujące się na parterze budynku przy ul. Henryka Sienkiewicza 17, zlokalizowanej na nieruchomości zabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 5 671/2 dla której prowadzona jest księga wieczysta przez Sąd Rejonowy w Opatowie, IV Wydział Ksiąg Wieczystych o numerze KI1T/00013395/3.

2. Tytuł czynszu najmu lokalu Najemca za pomieszczenia będące przedmiotem najmu płacić będzie Wynajmującemu od dnia obowiązywania umowy miesięcznie łącznie w wysokości 407,54 zł (słownie: czterysta siedem złotych 54/100) plus VAT według obowiązującej stawki.

3. Czynsz, będzie płatny w terminie do 20-go każdego miesiąca na konto Starostwa Powiatowego w Opatowie uprzednim otrzymaniu faktury VAT, wystawionej przez Wynajmującego.

4. Stawka czynszu obejmuje również koszty ogrzewania pomieszczeń biurowych, dostarczanie wody, energii elektrycznej w tym również, wywozu nieczystości stałych i płynnych, utrzymania porządku wokół budynku.

5. Najemca zobowiązany jest do ponoszenia opłat związanych z utrzymaniem telefonu.

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ).

   \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)