

**Protokół Nr 97.2020**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatowego w Opatowie – VI kadencji**  
**odbytego w dniu 24 września 2020 r. godz. 14:00**

W posiedzeniu Zarządu Powiatu udział wzięli następujący członkowie:

- Małgorzata Jalowska
- Andrzej Gajek
- Krzysztof Hajdukiewicz
- Aneta Werońska

według załączonej listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, a także osoby zaproszone zgodnie z listą obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła jego obradom pani Małgorzata Jalowska – Wicestarosta, która oznajmiła, iż na podstawie listy obecności stwierdza jego prawomocność. Nieobecna 1 osoba – pan Tomasz Staniek – Starosta Opatowski.

**Projekt porządku posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.
2. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu:
  - a) o zmianie w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2020 roku.
3. Omówienie i zaopiniowanie uchwał Rady Powiatu:
  - a) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na rok 2021.
4. Sprawy organizacyjne.
  - a) zajęcie stanowiska dot. zabezpieczenia środków w budżecie powiatu na 2021 r. na budowę chodnika w m. Wojciechowice,
  - b) zapoznanie się z treścią pisma przedłożonego przez Kierownika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem.
5. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad.1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.**

Pani Wicestarosta Małgorzata Jalowska odczytała zaproponowany porządek posiedzenia. Następnie zapytała, czy są uwagi do przedstawionego porządku obrad.

Wobec ich braku zapytała, kto jest za przyjęciem odczytanego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Kontynuując pani Wicestarosta powiedziała, że protokół z poprzedniego posiedzenia był dostępny do wglądu. Zapytała, czy są uwagi. Wobec ich braku zapytała, kto jest za przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu jawnym udział wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wobec wyczerpania bieżącego punktu pani Wicestarosta przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

### **Ad.2. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu:**

a) o zmianie w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2020 roku.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Agnieszce Masternak – pracownikowi Wydziału Finansowego, która poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały dokonuje się zmian w budżecie powiatu w 2020 r. poprzez zwiększenie dochodów i wydatków budżetu o kwotę – 23.625 zł. Zwiększenie dochodów w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 23.625 zł wynika z decyzji Wojewody Świętokrzyskiego i jest przeznaczone na finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków wirusa COVID-19. Ponadto dodała, że dokonuje się zmiany w planie wydatków budżetowych w następujących jednostkach:

- Zespół Szkół w Ożarowie – rozdział 80117 i 80148;
- Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Dębnie – rozdział 85403;
- Starostwo Powiatowe w Opatowie – rozdział 85311.

Pani Agnieszka Masternak powiedziała, że w niniejszym projekcie uchwały dokonuje się zwiększenia planu wydatków na zadania inwestycyjne roczne o kwotę 15.744 zł w związku ze zwiększeniem wydatków na zadanie „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie modernizacji kotłowni Warsztatu Terapii Zajęciowej Nr 1 w Opatowie”.

Pani Wicestarosta odczytała treść projektu uchwały o zmianie w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2020 r., po czym zapytała, czy są pytania.

Wobec ich braku zapytał, kto jest za podjęciem uchwały w zaproponowanej treści.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 97.119.2020 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wobec wyczerpania bieżącego punktu pani Wicestarosta przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

### **Ad.3.Omówienie i zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu:**

a) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na rok 2021.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu Pawłowi Lubienieckiemu - Sekretarzowi Powiatu, który powiedział, że powrócił temat aptek i odbyły się już trzecie konsultacje z przedstawicielami aptek i gmin. Dodał, że załącznik nr 1 do projektu uchwały przedstawia godziny pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Opatowskiego, natomiast w załączniku nr 2 został ujęty harmonogram dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego w dni powszednie, w porze nocnej, w niedziele, dni świąteczne oraz inne dni wolne od pracy w 2021 r. Poinformował



również projekt uchwały został przekazany już dwukrotnie do zaopiniowania burmistrzów i wójtów gmin z terenu powiatu opatowskiego oraz Kieleckiej Okręgowej Izby Aptekarskiej. Wyrażono następujące stanowiska w przedmiotowej sprawie Burmistrz Miasta i Gminy Opatów – opinia pozytywna, druga opinia negatywna, a pozostałe opinie gmin są pozytywne. Następnie pan Sekretarz powiedział, że Kielecka Okręgowa Izba Aptekarska wydała opinię pozytywną w zakresie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych i opinię negatywną w zakresie harmonogramu dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego. Pan Sekretarz oznajmił, iż podjęcie uchwały w tym zakresie jest obowiązkiem ustawowym i Starosta odpowiada za zapewnienie dyżurów aptek.

W w/w temacie odbyła się krótka dyskusja, w wyniku której pani Wicestarosta zapytała czy są pytania lub uwagi do przedłożonej treści projektu uchwały.

Wobec ich braku treść projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na rok 2021, a następnie poddała pod głosownię, pytając kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem, kto jest przeciw i kto się wstrzymał od głosu.

W głosowaniu jawnym powyższy projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony na najbliższe posiedzenia komisji stałych oraz sesję Rady Powiatu w Opatowie.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Wobec wyczerpania bieżącego punktu pani Wicestarosta przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

#### **Ad.4. Sprawy organizacyjne.**

- a) zajęcie stanowiska dot. zabezpieczenia środków w budżecie powiatu na 2021 r. na budowę chodnika w m. Wojciechowice.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu Pawłowi Lubienieckiemu – Sekretarzowi Powiatu, który poinformował, że pani Bożena Kornacka – Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu w Opatowie zwróciła się z wnioskiem do Zarządu Dróg Powiatowych, aby w budżecie powiatu na rok 2021 zostały zabezpieczone środki finansowe na realizację inwestycji w zakresie budowy chodnika o długości ok. 250 m w miejscowości Wojciechowice (w ciągu drogi powiatowej 0728T Drygulec - Podgajcze – Zacisze-Wojciechowice – Stodoły Kolonia). W związku z powyższym Zarząd Dróg Powiatowych w Opatowie wystąpił z prośbą o rozważenie możliwości zabezpieczenia powyższych środków w budżecie powiatu na rok 2021 przez Zarząd Powiatu w Opatowie.

W związku z powyższym pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania lub ktoś chciałby zabrać głos.

Wobec ich braku pani Wicestarosta zapytała, kto jest za pozytywną opinią w powyższej sprawie.

Członkowie Zarządu wyrazili jednogłośnie pozytywną opinię, przychylając się do wniosku zgłoszonego przez panią Bożenę Kornacką.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

b) zapoznanie się z treścią pisma przedłożonego przez Kierownika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu Mirosławowi Roszczypale, który powiedział, że w związku z planowaną inwestycją przez powiat i realizacją projektu pn. Prowadzenie przez szkoły działań podnoszących świadomość na temat łagodzenia zmian klimatu i przystosowania się do ich skutków”, który będzie prowadzony na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego – Centrum Autyzmu i Całościowych Zaburzeń Rozwojowych na rzecz ośrodka zostały przejęte nieruchomości Skarbu Państwa oznaczone w ewidencji gruntów jako działki nr 365 (staw) i 367 (droga) położone w Niemienicach. Nadmienił, że do tych działek nie ma bezpośredniego dojazdu i w celu jego zapewnienia zaistniała potrzeba zakupu działki od osoby prywatnej. Po wstępnych rozmowach właściciel wyraził zgodę na jej sprzedaż. Pan Roszczypala zaproponował, aby zorganizować spotkanie z właścicielem działki celem podjęcia decyzji o jej zakupie. Pan kierownik poinformował również o szacunkowym koszcie zakupu oraz zaproponował, aby członkowie zarządu przeprowadzili w najbliższym czasie negocjacje, po których kwota zakupu działki zostałaby wpisana w projekt uchwały, który mógłby zostać poddany do zaopiniowania.

Następnie pani Wicestarosta poinformowała, że na chwilę obecną oczekujemy na rozstrzygnięcie konkursu i zwróciła się do pana Sekretarza z zapytaniem, czy już są jakieś informacje.

Pan Sekretarz odpowiedział, iż obecnie nie ma jeszcze wiadomości o rozstrzygnięciu konkursu i czekamy na informacje z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Reasumując członkowie Zarządu Powiatu w Opatowie przychyliłi się do propozycji zgłoszonej przez pana kierownika Roszczypalę.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Pani Wicestarosta zapytała, czy ktoś chciałby zabrać głos w realizowanym punkcie. Nikt nie zabrał głosu, wobec czego przeszła do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

**Ad.5. Zamknięcie posiedzenia.**

Wobec zrealizowania przyjętego porządku obrad pani Wicestarosta wypowiedziała formułę „zamykam posiedzenie Zarządu Powiatu”.

Na tym posiedzenie zostało zakończone (godz. 14<sup>40</sup>).

Protokolant:

mgr Justyna Zdyb



Wicestarosta

Małgorzata Jalowska