

Uchwała Nr 80.76.2020
Zarządu Powiatu w Opatowie
z dnia 10 czerwca 2020 r.

w sprawie określenia zasad przekazywania i rozliczenia dotacji z budżetu Powiatu Opatowskiego dla samorządowego zakładu budżetowego – Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 15 ust. 3, art. 219 oraz art. 247 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568 i 695) oraz § 45 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1718), Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady przekazywania i rozliczania dotacji przedmiotowych i celowych z budżetu Powiatu Opatowskiego dla samorządowego zakładu budżetowego – Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu oraz kierownikowi Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tomasz Staniek



Małgorzata Jalowska



Andrzej Gajek



Krzysztof Hajdukiewicz



Aneta Werońska



Zasady przekazywania i rozliczenia dotacji z budżetu Powiatu Opatowskiego
dla samorządowego zakładu budżetowego.

I. Z budżetu Powiatu Opatowskiego mogą być przekazywane dotacje dla samorządowego zakładu budżetowego – Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie:

1. Przedmiotowe.
2. Celowe.

II. Dotacje przedmiotowe

1. Dotacja przedmiotowa przeznaczona jest na dofinansowanie do działalności bieżącej, skalkulowana według stawki jednostkowej.

2. Podstawą udzielenia dotacji jest odrębna uchwała organu stanowiącego w sprawie stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej.

3. W celu ustalenia dotacji na dany rok budżetowy kierownik samorządowego zakładu budżetowego obowiązany jest do przedłożenia:

1) Projektu planu finansowego (bądź projektu zmiany planu w trakcie roku budżetowego) obejmującego przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego;

2) Informacji o:

- kosztach i innych obciążeniach,

- stanie środków obrotowych,

- stanie należności i zobowiązań na początek i koniec okresu sprawozdawczego.

4. Wysokość dotacji przedmiotowej dla samorządowego zakładu budżetowego zostaje ustalona na podstawie złożonego projektu planu finansowego. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowego zakładu budżetowego określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok.

5. Podstawą dokonywania wydatków ze środków dotacji przez samorządowy zakład budżetowy jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody, w tym dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego zatwierdzonego przez kierownika jednostki. Korekty planów finansowych mogą być korygowane przez kierownika samorządowego zakładu budżetowego, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu powiatu.

6. Przekazanie dotacji z budżetu powiatu następuje w transzach, na wniosek kierownika samorządowego zakładu budżetowego i z uwzględnieniem zasad określonych w uchwale przedmiotowej.

7. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego jest zobowiązany do składania Zarządowi Powiatu w Opatowie w terminie do 31 lipca półrocznych informacji o realizacji zadania objętego dotacją oraz rozliczeń ze szczegółowością określoną według wzoru ustalonego w tabeli nr 1.

8. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji księgowej umożliwiającej określenie zadania objętego dotacją przedmiotową, uwzględniającej stawkę dotacji oraz kwoty należnych dotacji przedmiotowych.

9. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji przedmiotowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz za ich rozliczenie.

10. Rozliczenie dotacji następuje nie później niż do 31 stycznia następnego roku przez wykazanie przez kierownika samorządowego zakładu budżetowego poniesienia wydatków w terminie do 31 grudnia bieżącego roku obrotowego.

III. Dotacje celowe

1. Z budżetu Powiatu Opatowskiego mogą być przekazane samorządowemu zakładowi budżetowemu dotacje celowe przeznaczone na:

1) finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

2) realizację zadań bieżących finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegający zwrotowi.

2. Postawą udzielenia dotacji jest uchwała Rady Powiatu w Opatowie określająca budżet jednostki samorządu terytorialnego na rok budżetowy.

3. Dotacja przekazywana jest na wniosek kierownika samorządowego zakładu budżetowego.

4. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z jej przeznaczeniem.

5. Dotacja celowa w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Opatowskiego w terminie do 31 stycznia następnego roku. Jeśli termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

6. Rozliczenie dotacji celowych następuje przez jego złożenie w terminie określonym w pkt. III 5 niniejszych zasad. Szczegółowość rozliczenia następuje według wzoru - tabela nr 2.

Tabela Nr 1 Rozliczenie dotacji przedmiotowej

Powiatowy Zakład Transportu w Opatowie

ROZLICZENIE DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ ZA ... ROK

lp.	Opis zadania	Kwota udzielonej dotacji
1	Publiczny transport zbiorowy	

lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1	Ilość wozokilometrów do zrealizowania	
2	Stawka dotacji do 1 wozokilometra	
3	Kwota udzielonej dotacji	
4	Ilość wozokilometrów zrealizowana	
5	Kwota należnej dotacji (w stosunku faktycznie przejechanych wozokilometrów)	
6	Koszty działalności Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie	
7	% kosztów pokrytych udzieloną dotacją	
8	Kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu	

Pieczętka Zakładu

Główny Księgowy

.....
data / podpis

Kierownik Zakładu

.....
data / podpis

Powiatowy Zakład Transportu w Opatowie

ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ ZA ... ROK

lp	Opis zadania/inwestycji	Kwota udzielonej dotacji
1		

		(w złotych)
lp	Wyszczególnienie	Kwota
A	Kwota otrzymanej dotacji celowej	
I	Koszty poniesione na realizację zadania/inwestycji	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
B	Kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu	

Pieczęć Zakładu

Główny Księgowy

.....
data / podpis

Kierownik Zakładu

.....
data / podpis