

Protokół Nr 38.2019
z posiedzenia Zarządu Powiatowego w Opatowie – VI kadencji
odbytego w dniu 7 sierpnia 2019 r. godz. 14:20

W posiedzeniu Zarządu Powiatu udział wzięli następujący członkowie:

- Małgorzata Jalowska
- Krzysztof Hajdukiewicz
- Aneta Werońska

według załączonej listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, a także osoby zaproszone zgodnie z listą obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Nieobecność usprawiedliwiona: pan Tomasz Staniek oraz pan Andrzej Gajek.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła jego obradom pani Wicestarosta Małgorzata Jalowska, która oznajmiła, iż na podstawie listy obecności stwierdza jego prawomocność.

Projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:
 - a) zmiany uchwały w sprawie zatwierdzenia wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Opatowskiego przeznaczonych do użyczenia w 2019 roku,
 - b) wprowadzenia regulaminu udostępniania namiotów wystawowych Powiatu Opatowskiego,
 - c) o zmianie w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2019 roku,
 - d) uchwalenia regulaminu organizacyjnego Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Niemienicach,
 - e) powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w sesji letniej 2019 r.,
 - f) zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysława Jopka do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie,
 - g) zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie.
3. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:
 - a) skargi na działalność Zarządu Powiatu w Opatowie,
 - b) utworzenia Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie.
4. Sprawy organizacyjne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.

Pani Wicestarosta Małgorzata Jalowska odczytała zaproponowany porządek posiedzenia. Następnie zapytała, czy są uwagi lub inne propozycje do przedstawionego porządku obrad. Wobec ich braku zapytała, kto jest za przyjęciem odczytanego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Kontynuując pani Wicestarosta powiedziała, że protokół z poprzedniego posiedzenia był dostępny do wglądu, nikt nie wniósł zastrzeżeń. Następnie zapytała, kto jest za przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu jawnym udział wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wobec wyczerpania bieżącego punktu pani Wicestarosta przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.2. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- a) zmiany uchwały w sprawie zatwierdzenia wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Opatowskiego przeznaczonych do użyczenia w 2019 roku.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Katarzynie Hatała – inspektorowi w Referacie Gospodarki Mieniem, która powiedziała, że w przedłożonym projekcie uchwały proponuje się wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie części działki oznaczonej nr 671/2 o pow. 0,4065 ha, obręb Opatów, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr KI1T/00013395/3 budynek siedziby Starostwa Powiatowego w Opatowie na okres 10 lat pod lokalizację urządzeń telekomunikacyjnych (światłowód). Dlatego też aby wprowadzić nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Opatowskiego do obrotu, niezbędne jest jej umieszczenie w wykazie nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży, wydzierżawienia, najmu, użyczenia itp., o którym mowa w art. 35 ust. 1 o gospodarce nieruchomościami. Organ zobowiązany jest do sporządzenia wykazu zgodnie z zapisami art. 35 ust.2 i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 21 dni w siedzibie urzędu, ponad to wykaz zamieszcza się na okres 21 dni na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opatowie w Biuletynie Informacji Publicznej. Informację o wywieszeniu tego wykazu podaje się do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej. Przedmiotem niniejszego aktu jest podanie do publicznej wiadomości informacji, które z nieruchomości stanowiące własność Powiatu Opatowskiego wprowadza się do obrotu poprzez ich użyczenie.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionego projektu uchwały.

W wyniku braku pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zatwierdzenia wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Opatowskiego przeznaczonych do użyczenia w 2019 roku.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.119.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- b) wprowadzenia regulaminu udostępniania namiotów wystawowych Powiatu Opatowskiego.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Ewie Masternak – Sekretarzowi Powiatu, która poinformowała, że do zadań własnych zarządu powiatu należy gospodarowanie mieniem

powiatu, które wykonuje przy pomocy starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu. Mając powyższe na uwadze oraz wychodząc naprzeciw zgłaszanym potrzebom różnych organizacji kierujących wniosku o sfinansowanie zakupu namiotów wystawowych na potrzeby realizacji statutowych m.in. na rozwój kultury ludowej, promocję powiatu, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej, podjęto decyzję o zakupie na mienie powiatu 10 szt. Namiotów. Dodała, że stworzenie przedmiotowych zasad pozwoli pracownikom Starostwa Powiatowego w Opatowie na wdrożenie procedur regulujących tą kwestię. W załączniku do projektu uchwały określono również, iż na wyposażeniu starostwa znajduje się 10 szt. namiotów, w tym 5 szt. o wymiarach 3m x 3m, o łącznej wartości 5.800 zł oraz 5 szt. o wymiarach 3m x 6m, o łącznej wartości 8.600 zł, które mogą być wykorzystywane przez organizacje non-profit, organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego, placówki naukowo-oświatowe, jednostki samorządowe i instytucje państwowe prowadzące działalność na terenie Powiatu Opatowskiego, organizatorzy projektów mających szczególne znaczenie dla promocji powiatu. Pani Sekretarz powiedziała, że biorąc pod uwagę fakt, iż nie w każdym dniu namioty mogą być wykorzystywane są w celach służbowych urzędu, ustalenie zasad jest zasadne. Nadmieniła, że do regulaminu proponuje się wprowadzić także załączniki takie jak wniosek o udostępnienie namiotu, projekt umowy najmu oraz projekt umowy użyczenia. Dodała ponadto, że wprowadzenie zapisu odnośnie pobrania odpłatności umożliwi należyte gospodarowanie mieniem powiatu oraz pozyskanie środków finansowych m.in. na pokrycie kosztów związanych ze zwykłym utrzymaniem namiotów, m.in. czyszczenie chemiczne. Kończąc wypowiedź zaznaczyła, że opracowując powyższy projekt uchwały wzięto również pod uwagę możliwość odstąpienia od pobrania środków z tytułu udostępnienia namiotów, co może dotyczyć jednostek organizacyjnych powiatu, czy organizacji pozarządowych, nie mniej jednak każdorazową decyzję o możliwości zwolnienia z opłat podejmować będzie starosta, wicestarosta lub członek zarządu powiatu, na podstawie umotywowanego wniosku.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są uwagi do omówionego projektu uchwały.

W wyniku braku pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu udostępniania namiotów wystawowych Powiatu Opatowskiego.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.120.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

c) o zmianie w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2019 roku.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Zofii Rusak – Skarbnikowi Powiatu, która powiedziała, że w niniejszej uchwale dokonuje się zmian w budżecie powiatu w 2019 r. poprzez zwiększenie dochodów i wydatków budżetu o kwotę – 5.118,90 zł.

- Zwiększenie dochodów w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 2.251 zł wynika z decyzji Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 30.07.2019 r. i jest przeznaczony na wypłatę rekompensat pieniężnych za przedłużony czas służby dla funkcjonariuszy w systemie codziennym. W związku z powyższym zwiększa się plan wydatków w jednostce Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie – rozdział 75411.

- Zwiększenie dochodów w dziale 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej o kwotę 2.867,90 zł wynika z decyzji Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 31.07.2019 r. i jest przeznaczone na zadania realizowane przez powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności. W związku z powyższym zwiększa się plan wydatków w jednostce Starostwo Powiatowe w Opatowie – rozdział 85321.

Pani Skarbnik poinformowała również, że w niniejszym projekcie uchwały dokonuje się zmiany w planie wydatków budżetowych w jednostce Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Ożarowie – rozdział 85510. Ponadto dokonuje się przesunięcia kwoty 40.000 zł w planie wydatków Starostwa Powiatowego w Opatowie, z rezerwy ogólnej – rozdział 75818 do rozdziału 92195 z przeznaczeniem na usługi kompleksowego wykonania koncepcji aranżacji i scenografii wraz z dostawą i montażem wszystkich ujętych w niej elementów związanych z otwarciem w Domu Muzealnym Muzeum Geodezji i Kartografii w Opatowie. Kończąc wypowiedzi pani Skarbnik powiedziała, że w przedłożonym projekcie uchwały dokonuje się zmniejszenia planu wydatków na zadania inwestycyjne roczne o kwotę 20.000 zł w związku z zadaniem „Dofinansowanie zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji w Opatowie”, gdyż zakup ten zostanie zrealizowany poprzez wpłatę środków na Fundusz Wsparcia Policji, a nie jako zadanie inwestycyjne roczne Powiatu.

Następnie pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionego projektu uchwały. W wyniku braku pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zmian w planie dochodów i wydatków budżetu powiatu w 2019 r.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.121.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

d) uchwalenia regulaminu organizacyjnego Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Niemienicach.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Małgorzacie Spychaj – dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno – wychowawczego w Niemienicach, która powiedziała, że dotychczas obowiązujący regulamin organizacyjny Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Niemienicach został uchwalony przez Zarząd Powiatu uchwałą z dnia 3 września 2010 r. Potrzeba wprowadzenia nowego regulaminu organizacyjnego spowodowana jest faktem dostosowanie do licznych zmian wprowadzonych w tym okresie w funkcjonowaniu placówki m.in. powstania przedszkola Specjalnego. Pani dyrektor dodała, że obecnie powołany nowy dyrektor w placówce posiada jednocześnie przygotowanie pedagogiczne i dlatego nie jest koniecznym utrzymywanie stanowiska wicedyrektora. Poprzedni dyrektor placówki był pracownikiem niepedagogicznym, wówczas przepisy prawa oświatowego wymagały, aby w placówce był powołany wicedyrektor w celu pełnienia nadzoru pedagogicznego. Zaznaczyła, że jako dyrektor posiada te kompetencje, zatem można zlikwidować powyższe stanowisko w celu wprowadzenia oszczędności na placówce. Ponadto pani dyrektor poinformowała również, że zaproponowany regulamin organizacyjny uwzględnia także zmiany w zakresie ochrony danych osobowych oznajmiając, iż w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Niemienicach powołany został inspektor ochrony danych osobowych.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionego projektu uchwały.

W wyniku braku pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Niemienicach.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.122.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

e) powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w sesji letniej 2019 r.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani mecenas Ewelinie Płatek – Kosior, która poinformowała, że jedna z placówek tj. Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Sulejowie zgłosiła, iż w sesji letniej chęć ubiegania się nauczyciela o awans. W związku z tym, że do zadań Zarządu Powiatu należy powoływanie komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego, organ prowadzący zwrócił się do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach o wskazanie osoby do komisji egzaminacyjnej, który to uczynił i wydelegował swoją kandydatkę. Pani mecenas oznajmiła również, że dwaj eksperci zostali wybrani z ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej dostępnej w Systemie Informacji Oświatowej. Zgodnie z § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 1574) eksperci posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole tego samego typu co szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony. Ponadto na wniosek nauczyciela, o którym mowa w art. 9g ust. 5 i 5a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, w skład komisji wchodzi również przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.

Głos zabrał pan Krzysztof Hajdukiewicz, który zapytał ile osób wchodzi w skład komisji egzaminacyjnej.

Pani mecenas odpowiedziała, że w myśl art. 9g ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela w skład komisji wchodzi przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako jej przewodniczący, przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dyrektor szkoły, dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i tak jak wcześniej powiedziała na wniosek nauczyciela przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.

Następnie pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionego projektu uchwały.

W wyniku braku dalszych pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w sesji letniej 2019 r.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.123.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- f) zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysława Jopka do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani mecenas Ewelinie Płatek – Kosior, która powiedziała, że dyrektor Domu Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysław Jopka poinformował, że wpłynął do niego wniosek Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach o nieodpłatne przekazanie bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu pojazdu marki Opel Carpol – 9 osobowego, rok produkcji 2016, o numerze rejestracyjnym TOP 3X97 na jego zadania statutowe. W związku z zakupem przez Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Dębnie im. Mieczysława Jopka nowego pojazdu ze środków zewnętrznych środków transportu, o który wnioskuje dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach stał się jednostce zbędny. Ponadto dodała, że dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach wskazał, że w związku z pozytywną akceptacją wniosku przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysława Jopka o nieodpłatne przekazanie bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu na ich rzecz pojazdu marki Opel Carpol wskazała, że zbędny dla ich jednostki jest pojazd marki Ford Transit – 18 osobowy, rok produkcji 2016, numer rejestracyjny TOP 9Y91, który może zostać przeznaczony dla Starostwa Powiatowego w Opatowie w celu przeznaczenia go na wyposażenie nowo tworzonego zakładu budżetowego, którego przedmiotem działania będzie wykonywanie zadań publicznych Powiatu Opatowskiego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, w tym wykonywania publicznego transportu zbiorowego w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na liniach komunikacyjnych wyznaczonych przez Radę Powiatu w Opatowie. Nadmieniła, że przekazanie tego pojazdu na rzecz SOSW w Niemienicach przez Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Dębnie im. Mieczysława Jopka pozwoli usprawnić transport wychowanków Ośrodka, a także zmniejszy koszty utrzymania taboru. Bowiem dwa pojazdy 9 osobowe będą tańsze w eksploatacji niż pojazd 9 i 18 osobowy.

W związku z tym, że projekty uchwał w sprawie zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysława Jopka do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie oraz w sprawie zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie są ściśle ze sobą związane pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionych projektów uchwał.

W wyniku braku pytań zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Dębnie im. Mieczysława Jopka do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.124.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- g) zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie.

Pani Wicestarosta zapytała kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zakwalifikowania majątku ruchomego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach do kategorii majątku zbędnego i wyrażenia zgody na jego nieodpłatne przekazanie.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 38.125.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wobec wyczerpania bieżącego punktu pani Wicestarosta przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad. 3. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawie:

- a) skargi na działalność Zarządu Powiatu w Opatowie.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu mecenasowi Pawłowi Koziarzowi, który poinformował, że w dniu 22 lipca 2019 r. wpłynęła do komisji skarga na działanie Zarządu Powiatu w Opatowie w przedmiocie zawierania umów na usługi prowadzenia audytu wewnętrznego, obsługi prawnej, cateringu, noclegowych i gastronomicznych oraz transportowych (poniżej progu zamówień publicznych 30 000 euro) w okresie od 1 stycznia 2018 r. bez ogłoszeń na stronach BIP, zmniejszając w ocenie skarżącej możliwy krąg wykonawców. Zdaniem osoby skarżącej takie działanie nie wyklucza umyślnego działania ze strony organu wykonawczego na szkodę jednostki samorządu terytorialnego w zakresie niegospodarności w wydatkowaniu środków publicznych poprzez wybieranie wykonawców w sposób nietransparentny z potencjalnie wyższą ceną na usługi niż wstępująca na rynku usługodawców tej usługi. Komisja przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w celu sprawdzenia zgodności skargi ze stanem faktycznym. Pan mecenas powiedział, że odbyły się 2 posiedzenia. Komisja zapoznała się umowami na świadczenie usług prowadzenia audytu wewnętrznego oraz na wykonywanie obsługi prawnej, które realizowane były w okresie od 01 stycznia 2018 r. Przeprowadzona analiza wykazała, iż ww. skarga na działalność Zarządu Powiatu w Opatowie jest bezzasadna. Należy wskazać, iż kwestie dotyczące rozpatrywania skarg zostały uregulowane w rozdziale 2 Działu VIII kpa, gdzie nie tylko zostały wymienione organy uprawnione do rozpatrywania skarg, ale także przewidziano określony tryb postępowania. Na podstawie kpa wskazać należy, iż przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Wszystkie analizowane umowy na świadczenie usług prowadzenia audytu wewnętrznego oraz obsługi prawnej, które realizowane były w okresie od 01 stycznia 2018 r., zawarte zostały na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 18, z późn. zm.), a więc bez stosowania przepisów tej ustawy z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia poniżej kwoty stanowiącej w złotych 30 000 euro. Kwota ta została ustalona w wyniku nowelizacji ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 r. poz. 423), która weszła w życie 16 kwietnia 2014 r. i doprowadziła do zmiany m.in. art. 4 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004

r. - Prawo zamówień publicznych (zw. dalej Pzp). Pan mecenas wyjaśnił, że zmiana art. 4 pkt 8 Pzp miała na celu podniesienie progu tzw. bagatelności zamówień publicznych i umożliwienie w tym zakresie wyboru wykonawcy w sposób najbardziej efektywny, tj. zachowujący konkurencyjność, ale i uwzględniający różne kryteria prowadzące do oceny, że dany wykonawca w najwyższym stopniu zrealizuje postawione zadanie zgodnie z wymaganiami. Wyłączenie stosowania przepisów ustawy Pzp oznacza, że ustawodawca nie narzuca zamawiającemu stosowania określonego katalogu trybów, a także nie reguluje szczegółowo jego czynności w tym zakresie. Wybór sposobu przeprowadzenia postępowania w celu udzielenia zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro jest wyłączony z Pzp, a więc tym samym z obowiązku publikacji w BIP czy BZP. Kontynuując pan mecenas powiedział, że mając na uwadze zarządzenie Nr 7.2012 Starosty Opatowskiego z dnia 12 marca 2012 r. w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych i regulaminu pracy Komisji Przetargowej, zmienione zarządzeniem Nr 26.2014 z dnia 10 czerwca 2014 r., zarządzeniem Nr 47.2015 z dnia 20 listopada 2015 r. oraz zarządzeniem Nr 7.2017 z dnia 31 stycznia 2017 r., wprowadzono wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień publicznych. Z § 6 ust. 5 tego Regulaminu wynika, że w przypadku zamówienia między innymi na usługi w zakresie obsługi prawnej oraz kontroli i audytu o wartości poniżej 30 000 euro wyłączony jest obowiązek gromadzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 4, tj. - notatek służbowych z opisem wyników rozeznania rynku, ofert i innych pism sporządzanych w toku postępowania, umowy zawartej w wyniku postępowania (o ile taka zostanie sporządzona), protokołu z udzielenia zamówienia, którego formularz stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, rejestru zamówień publicznych, którego formularz stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych. Regulamin udzielania zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro nie przewiduje również obowiązku publikowania ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia publicznego w BIP. Nadmieniał również, że powyższe zarządzenie Starosty Opatowskiego nie było nigdy kwestionowane przez Najwyższą Izbę Kontroli ani przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Kielcach. Kończąc wypowiedź oznajmił, że przy rozpatrywaniu skargi komisja pominęła pozostały jej zakres, tj. usługi cateringowe w czasie spotkań, noclegowe i gastronomiczne oraz transportowe z uwagi, iż Zarząd Powiatu w Opatowie nie zawierał umów na tego rodzaju usługi. Reasumując Komisja po analizie dokumentów oraz opinii radnych biorących udział w pracach komisji, nie stwierdziła nieprawidłowości, ani naruszeń prawa pod adresem Zarządu Powiatu w Opatowie, a niniejsza skarga została uznana za bezzasadną.

Następnie głos zabrała pani Wicestarosta Małgorzata Jaluwska, która powiedziała, że powyższa skarga została przesłana drogą elektroniczną do wielu organów zarówno gmin, jak i powiatów tzn. nasz powiat nie jest to odosobnionym przypadkiem. Kontynuując zapytała, czy są uwagi do przedmiotowego projektu uchwały.

Wobec ich braku pani Wicestarosta zapytała, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie skargi na działalność Zarządu Powiatu w Opatowie.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

b) utworzenia Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani mecenas Ewelinie Płatek - Kosior, która powiedziała, że Zarząd Powiatu podjął decyzję dotyczącą utworzenia Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie z siedzibą w Opatowie, ul. Henryka Sienkiewicza 17. Przedmiotem działalności Zakładu jest wykonywanie zadań publicznych Powiatu Opatowskiego w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, w tym wykonywania publicznego transportu zbiorowego w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na liniach komunikacyjnych wyznaczonych przez Radę Powiatu w Opatowie. Pani mecenas dodała, że źródłami przychodów własnych Zakładu są:

- przychody z odpłatnego wykonywania zadań,
- dotacje otrzymane z budżetu powiatu;
- odsetki od środków własnych zgromadzonych na rachunku bankowym;
- odsetki z tytułu nieterminowych opłat;
- środki ze sprzedaży zbędnych składników majątkowych;
- środki finansowe wynikające z rozliczenia podatku od towarów i usług, których zasady ustalenia i przekazywania z budżetu powiatu na rzecz Zakładu zawarte zostały w załączniku załącznik Nr 1 do przedmiotowego projektu.
- z innych źródeł, przewidzianych odrębnymi przepisami prawa.

Zaznaczyła, że w projekcie uchwały (zał. Nr 2) określone zostały terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat Zakładu do budżetu powiatu. Poinformowała, że Zakład otrzyma dotację z budżetu powiatu na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe w wysokości wstępnie oszacowanej na 50 tys. zł), a także składniki majątkowe wskazane w załącznik Nr 3. Kontynuując pani mecenas powiedziała, że Kierownika Zakładu będzie powoływać i odwoływać Zarząd Powiatu w Opatowie, natomiast zasady organizacji Zakładu, zostaną ustalone w regulaminie organizacyjnym Zakładu uchwalanym przez Zarząd Powiatu w Opatowie. Ponadto pani mecenas omówiła zasady ustalania i przekazywania z budżetu Powiatu Opatowskiego środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku od towarów i usług związanego z Zakładem oraz terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych w Zakładzie do budżetu powiatu oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu. Kończąc wypowiedź poinformowała, że Zakład otrzyma dotację z budżetu powiatu na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe w wysokości, która nie została jeszcze dokładnie określona, ale szacuje się ją na ok. 50 tys. zł. Nadmieniła również, że po sesji Rady Powiatu w dniu 19 sierpnia br. Zarząd Powiatu powoła kierownika nowo utworzonej jednostki oraz nada stosowne upoważnienie.

O głos poprosiła pani Alicja Frejlich – radna powiatu, która zapytała, czy kwota 50 tys. zł jest wystarczająca.

Pani mecenas odpowiedziała, że wydaje jej się tak, nie mniej jednak jest to wstępnie założona kwota.

Następnie głos zabrała pani Wicestarosta, która powiedziała, że wójtowie poszczególnych gmin nie będą partycypować w kosztach. Ponadto wybrane zostały linie, które są obecnie najbardziej korzystne, a mianowicie mające na celu dowóz młodzieży do szkół średnich. Nadmieniła również, że wystąpi do gminy Opatów o utworzenie przystanków na ul. Słowackiego oraz Sempołowskiej w celu sprawnego dowodu dzieci do szkół.

Głos zabrał także pan kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu, który poinformował o odbytych dwóch spotkaniach z wójtami gmin celem określenia najważniejszych linii komunikacyjnych.

Pani Alicja Frejlich zapytała, czy wcześniej były zaplanowane w budżecie powiatu środki na ten cel.

W odpowiedzi na powyższe pani Skarbnik Zofia Rusak powiedziała, że nie, ale się znajdują.

Następnie odbyła się krótka dyskusja w temacie 18 – miejscowego pojazdu do przewozu młodzieży oraz zakupu w przyszłości większego pojazdu.

W wyniku braku dalszych głosów pani Wicestarosta zaproponowała przegłosowanie omówionego projektu uchwały w sprawie utworzenia Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie, pytając kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany.

Udział w głosowaniu wzięło 3 członków zarządu.

„Za” – 3 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Ad.4. Sprawy organizacyjne.

Pani Wicestarosta zapytała, czy ktoś chciałby zabrać głos w bieżącym punkcie posiedzenia.

Głos zabrała pani Małgorzata Spychaj – dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Niemienicach, która powiedziała, że zwróciła się pismem do Zarządu Powiatu w sprawie zwiększenia planu wydatków budżetowych na remonty i wydatki inwestycyjne na realizację zadań tj. dostosowanie pomieszczeń higieniczno – sanitarnych dla potrzeb osób niepełnosprawnych, adaptacje pomieszczeń na pomieszczenia higieniczno – sanitarne, jak również remont kuchni.

Przedmiotowe pismo stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

W w/w temacie odbyła się dyskusja, w wyniku której członkowie Zarządu Powiatu ustalili, że wiążąca decyzja w tej sprawie zapadnie w najbliższy piątek tj. 9/08/2019 r.

Następnie pani Wicestarosta przeszła do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

Ad.5. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Wicestarosta w wyniku braku dalszych punktów do realizacji wypowiedziała formułę „zamykam posiedzenie Zarządu Powiatu”.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zakończone (godz. 15:55).

Protokolant:

mgr Justyna Zdyb



WICESTAROSTA

mgr Małgorzata Jalowska

