

Protokół Nr 13.2019
z posiedzenia Zarządu Powiatowego w Opatowie – VI kadencji
odbytego w dniu 27 lutego 2019 r. godz. 14:20

W posiedzeniu Zarządu Powiatu udział wzięli następujący członkowie:

- Małgorzata Jalowska
- Andrzej Gajek
- Krzysztof Hajdukiewicz
- Aneta Werońska.

W posiedzeniu uczestniczyli jej członkowie według załączonej listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, a także osoby zaproszone zgodnie z listą obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła jego obradom pani Małgorzata Jalowska – Wicestarosta, która oznajmiła, iż na podstawie listy obecności stwierdza jego prawomocność. Nieobecna 1 osoba (pan Tomasz Staniek) – nieobecność usprawiedliwiona przez Przewodniczącą prowadzącą obrady.

Projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:
 - a) zmiany uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie;
 - b) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Sobowie za rok 2018;
 - c) przyjęcia rocznego sprawozdania z wykorzystania środków finansowych i działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu w Bidzinach z Filią w Stodołach - Koloniach za rok 2018;
 - d) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku za rok 2018;
 - e) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej Top Medicus Sp. z o.o. w Opatowie za rok 2018;
 - f) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Lokalnej Grupie Działania Powiatu Opatowskiego w Opatowie za rok 2018;
 - g) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie;
 - h) przyjęcia procedury współpracy Powiatu Opatowskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie budowy infrastruktury drogowej przy drogach powiatowych.

3. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w Opatowie w sprawie:
 - a) podziału środków finansowych przekazanych przez Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2019 roku na realizację zadań;
 - b) przyjęcia sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2018;
 - c) przyjęcia rocznego sprawozdania kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie z działalności za rok 2018 oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej w powiecie opatowskim na 2019 rok;
 - d) rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowego Policji w Opatowie o stanie bezpieczeństwa i porządku za 2018 rok;
 - e) rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej i zagrożeniach pożarowych powiatu opatowskiego za 2018 rok;
 - f) rozpatrzenia informacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opatowie o stanie sanitarnym powiatu opatowskiego za 2018 rok;
 - g) ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parking strzeżonym w 2018 r.;
 - h) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2019 – 2027;
 - i) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2019 rok.
4. Sprawy organizacyjne.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia i porządku obrad.

Pani Wicestarosta Małgorzata Jalowska odczytała zaproponowany porządek posiedzenia.

Następnie zapytała, czy są inne propozycje.

W wyniku ich braku zapytała, kto jest za przyjęciem odczytanego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Następnie zapytała, czy są uwagi do protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Nikt nie zgłosił uwag, wobec czego zapytała, kto jest za przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia bez odczytywania.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu jawnym udział wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Kontynuując pani Wicestarosta poinformowała o przejściu do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.2. Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu w sprawie:

- a) zmiany uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu Markowi Gołasie – kierownikowi Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki, który poinformował, że na mocy uchwały Nr 12.21.2019 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 20 lutego 2019 r. straciła moc uchwała Nr 132.81.2018 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 25 października 2018 r. w sprawie powierzenie pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie, tym samym winna stracić moc uchwała Nr 132.82.2018 Zarządu Powiatu w Opatowie w sprawie udzielenia upoważnienia p.o. dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie, która nie została uchylona na poprzednim posiedzeniu. Dlatego też został przygotowany projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie.

Następnie pani Wicestarosta zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.24.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- b) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Sobowie za rok 2018.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Katarzynie Ambryszewskiej – kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, która poinformowała, że stosownie do zapisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu w terminie do dnia 1 marca następnego roku. Dodała, że Warsztat Terapii Zajęciowej w Sobowie przy Domu Pomocy Społecznej w Sobowie jest wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo placówką stwarzającą osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwości rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia. Następnie omówiła rozliczenie kosztów WTZ finansowanych z budżetu powiatu oraz środków PFRON, jak również rozliczenie środków uzyskanych ze sprzedaży prac artystycznych. W swojej wypowiedzi pani kierownik ujęła również liczą uczestników WTZ wraz z udziałem na uczestników pochodzących z terenu powiatu opatowskiego oraz innych powiatów. Nadmieniała, iż przedłożone sprawozdanie wykazało zgodne z planem wykonanie rocznego budżetu oraz działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej w Sobowie przy Domu Pomocy Społecznej w Sobowie i uzyskało pozytywną ocenę pod względem merytorycznym i finansowym kierownika PCPR w Opatowie.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do przedłożonego projektu uchwały.

O głos poprosił pan Krzysztof Hajdukiewicz, który powiedział, że zakres działania jest duży, po czym zapytał, czy są przeprowadzane kontrole w WTZ.

Pani kierownik Katarzyna Ambryszewska odpowiedziała, że kontrole przeprowadzane są zgodnie z przepisami raz w roku przez 4-osobowe zespoły.

Pan Adam Rozszczypała zapytał, czy rozliczenia są tylko roczne.

Pani kierownik odpowiedziała, że również kwartalne.

Głos zabrała również pani Bożena Kornacka, która powiedziała, że nie chodzi jej o palcówkę w Sobowie, ale zapytała, czy podczas kontroli sprawdzane są listy obecności pracowników placówek.

Pani kierownik powiedziała, że nie wie, gdyż podczas kontroli sprawdzani pod względem obecności są głównie uczestnicy WTZ.

Pani Wicestarosta zapytał, czy ktoś ma jeszcze pytania.

Nikt więcej nie zabrał głosu wobec czego zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Sobowie za rok 2018.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.25.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

c) przyjęcia rocznego sprawozdania z wykorzystania środków finansowych i działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu w Bidzinach z Filią w Stodołach - Koloniach za rok 2018.

Pani Wicestarosta ponownie udzieliła głosu pani kierownik Katarzynie Ambryszewskiej, która powiedziała, że filia Warsztatu Terapii Zajęciowej w Stodołach - Koloniach działającego przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu w Bidzinach nie była finansowana w roku ubiegłym ani ze środków PFRON, ani ze środków budżetu powiatu. Następnie poinformowała o planie finansowym oraz jego wykonaniu, zaznaczając, iż przedłożone sprawozdanie wykazało zgodne z planem wykonanie rocznego budżetu oraz działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej w Bidzinach przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu z Filią w Stodołach – Koloniach.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania.

Głos zabrała pani Bożena Kornacka, która zapytała, kto na dzień dzisiejszym jest Prezesem Stowarzyszenia Akademia Pomysłu w Bidzinach.

Pani kierownik odpowiedziała, że w dniu dzisiejszym nie sprawdzała, ale ostatnio Prezesem była pani Katarzyna Gałka.

Następnie pani Wicestarosta zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z wykorzystania środków finansowych i działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu w Bidzinach z Filii w Stodołach - Koloniach za rok 2018.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.26.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

d) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku za rok 2018.

Pani Wicestarosta poprosiła o zabranie głosu przez panią kierownik Ambryszewską, która przedstawiła najważniejsze elementy sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku za rok 2018 m.in. plan finansowy i jego wykonanie. Oznajmiła, że również to sprawozdanie uzyskało jej pozytywną ocenę.

Pani Wicestarosta zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku za rok 2018.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.27.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

e) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej Top Medicus Sp. z o.o. w Opatowie za rok 2018.

Pani Wicestarosta ponownie udzieliła głosu pani kierownik Katarzynie Ambryszewskiej, która omówiła poszczególne elementy sprawozdania tj. plan finansowy i jego wykonanie oraz liczbę uczestników WTZ. Nadmieniła ponadto, że WTZ ma także podpisane porozumienia ze wszystkimi powiatami, z których pochodzą jego uczestnicy.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania.

Nikt nie zabrał głosu, wobec czego zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej Top Medicus Sp. z o.o. w Opatowie za rok 2018.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.28.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- f) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Lokalnej Grupie Działania Powiatu Opatowskiego w Opatowie za rok 2018.

Pani Wicestarosta poprosiła panią kierownik Ambryszewską, o krótkie przedstawienie w/w sprawozdania.

Głos zabrała panią kierownik Ambryszewska, która przedstawiła najważniejsze elementy sprawozdania tj. plan finansowy i jego wykonanie oraz liczbę uczestników WTZ. Nadmieniła ponadto, że powyższe sprawozdanie wykazało zgodne z planem wykonanie rocznego budżetu oraz działalności rehabilitacyjnej Warsztatu Terapii Zajęciowej w Czekarzewicach Drugich przy Lokalnej Grupie Działania Powiatu Opatowskiego w Opatowie. Ponadto jako Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie oceniła pozytywnie pod względem merytorycznym i finansowym sprawozdanie WTZ za 2018 r.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania.

Nikt nie zabrał głosu, wobec czego zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Lokalnej Grupie Działania Powiatu Opatowskiego w Opatowie za rok 2018.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.29.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- g) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Ewie Masternak – Sekretarzowi Powiatu, która powiedziała, że w przedstawionym projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie zaproponowano wprowadzenie zmian począwszy od zmiany nazewnictwa i zadań komórek organizacyjnych starostwa, dotychczasowa nazwa Wydziału Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki zyska nazwę Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki. Podkreślić należy, iż w dotychczasowych zadaniach wydziału ujęte były zadania wynikające ze sportu realizowane przez powiat. Ponadto ustawodawca wprowadził ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.), wprowadzając zadania przewidziane dla organu prowadzącego, a dotychczasowe przepisy ustawy o systemie oświaty zostały w większości uchylone. Zatem w zakresie zadań wydziału uzupełniono stosowny zakres. Pani Sekretarz poinformowała, że dodatkowo

unormowano kwestie związane ze współdziałaniem z organizacjami pozarządowymi. Aktualne zapisy w regulaminie nie ujmowały całego zakresu zadań spoczywającego na powiecie. Po prześledzeniu zapisów przepisów szczególnych wprowadzono również zadania z zakresu ochrony zabytków oraz prowadzonej ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń. Kontynuując pani Sekretarz powiedziała, że kolejne zmiany proponuje się wprowadzić w Wydziale Organizacji i Nadzoru, w którym uaktualniono ilość stanowisk pracy jednostkowych na wieloosobowe i na odwrót oraz likwidacją stanowiska ds. prawnych i punktu obsługi mieszkańców w Ożarowie. Powyższe zmiany w części wynikają z realizacji przez powiat zadania zleconego jakim jest prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W obecnym roku kalendarzowym oba punkty prowadzone na terenie powiatu prowadzone są przez prawników wytypowanych przez okręgową radę adwokacką i izbę radców prawnych. Ustawodawca przewidział, iż mieszkańcy zainteresowani udzieleniem pomocy prawnej mogą dokonywać zgłoszeń telefonicznych oraz za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Zadanie to wymaga scentralizowania prowadzenia zadania w jednej komórce w siedzibie urzędu. W kolejnym elemencie wypowiedzi pani Ewa Masternak powiedziała, że zmiany wprowadzono również w Wydziale Rolnictwa i Ochrony Środowiska, Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg oraz w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Mieniem, polegały na uaktualnieniu struktury zatrudnienia do obecnego stanu zatrudnienia osób. Dodatkowo w Wydziale Geodezji zlikwidowano referaty, którymi kierowali kierownicy komórek. Poprzedni kierownicy odeszli na emerytury w 2017 r. i dotychczas nie powołano na te funkcje innych osób. Po przeprowadzeniu analizy stanu zatrudnienia i podległości ilości osób pod poszczególnych kierowników wynika, iż ilość pracowników w tym wydziale jest porównywalna do innych komórek nadzorowanych przez jednego kierownika. Zatem zwiększanie zatrudnienia na stanowiska kierowników referatu jest nieekonomiczne i nieuzasadnione, tym bardziej, że zadania realizowane przez te komórki są wykonywane na bieżąco. Nadmienić należy, iż w bieżącym miesiącu urząd przeprowadza dwa nabory na stanowiska geodety, aby zabezpieczyć całą pracę wydziału. W przedstawionym projekcie uchwały zaproponowano także likwidację Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu. Powyższa decyzja wynika z utworzenia w 2017 r. Powiatowego Centrum Kultury, Turystyki i Rekreacji, które w swoim zakresie zadań ma przewidziane zadania do realizacji m.in. z zakresu promocji powiatu, podobnie jak wydział oświaty, który nadzoruje tę instytucję kultury. Jedynie zadania powiatu związane z rozwojem przypisano do wydziału inwestycji wraz ze stanowiskiem pracy, które w chwili obecnej zostało utworzone ze środków zewnętrznych i urząd zobligowany jest do jego utrzymania. Ponadto wydział inwestycji posiadał zadania, które w części pokrywały się z zadaniami wydziału promocji.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Głos zabrał pan Andrzej Gajek, który zapytał, czy któraś z zaproponowanych zmian wynika z przeprowadzonej kontroli NIK.

Pani Sekretarz odpowiedziała, że kontrola NIK dotyczy innego zakresu niemniej jednak lepiej działać niż czekać, aż coś się wydarzy.

Pani Wicestarosta Małorzata Jalowska dodała, że wprowadzone zmiany usprawnią działanie urzędu, po czym ponownie zapytała, czy są jeszcze pytania.

Nikt nie zabrał głosu, wobec czego zapytała, kto jest za podjęciem uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.30.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

h) przyjęcia procedury współpracy Powiatu Opatowskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie budowy infrastruktury drogowej przy drogach powiatowych.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani mecenas Ewelinie Płatek – Kosior, która powiedziała, że na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu został przedłożony projekt uchwały w sprawie przyjęcia procedury współpracy Powiatu Opatowskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie budowy infrastruktury drogowej przy drogach powiatowych, który obecnie został przedłożony pod obrady. Zaznaczyła, że wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym w zakresie szczególności budowy chodników zastała opracowana procedura współpracy Powiatu Opatowskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą przy drogach powiatowych. Wskazana procedura przewiduje współfinansowanie tych zadań przez samorządy gminne, które najbardziej znają potrzeby lokalnych społeczności. Następnie pani mecenas omówiła procedurę współpracy, która ustala zasady i tryb postępowania w przebiegu całego procesu budowlanego dla zadań własnych Powiatu Opatowskiego w zakresie budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą przy drogach powiatowych, finansowanych ze środków budżetu Powiatu Opatowskiego z udziałem pomocy innych jednostek samorządu terytorialnego. Poinformowała, że stronami współpracy są Powiat oraz jednostki samorządu terytorialnego powiatu opatowskiego. Przyjmuje się, że pomoc udzielana będzie w formie pieniężnej lub w formie niepieniężnej tj. pomoc rzeczowa. Pomoc finansowa stanowi przekazanie Powiatowi przez Jednostkę środków finansowych po uprzednim podjęciu przez organy stanowiące samorządów wymaganych w tej sprawie uchwał, natomiast pomoc rzeczowa stanowi wykonanie przez samorząd

terytorialny zadania z określonego zakresu ze środków własnych. Nadmienila, że wielkość pomocy oraz jej formę określa w drodze uchwały organ stanowiący tej jednostki, która udziela pomocy finansowej lub rzeczowej, a przyjęcie pomocy finansowej lub rzeczowej przez Powiat Opatowski wymaga zgody Zarządu Powiatu w Opatowie. Zaznaczyła, że szczegółowe zasady i terminy realizacji pomocy finansowej lub rzeczowej, a także obowiązki stron określać będą umowy zawierane pomiędzy powiatem a innymi jednostkami. W dalszej części wypowiedzi pani mecenas Płatek – Kosior poinformowała, że udział jednostki udzielającej pomocy Powiatu wynosi:

- minimum 50% wartości zadania planowanego do wykonania w danym roku budżetowym w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy i remontów chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych oraz parkingów (także, gdy realizacja zadania wymagać będzie poszerzenia jezdni) w przypadku przejęcia bieżącego utrzymania wszystkich chodników na jej terenie (także, gdy realizacja zadania wymagać będzie poszerzenia jezdni);
 - minimum 80% wartości zadania planowanego do wykonania w danym roku budżetowym w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy i remontów chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych oraz parkingów (także, gdy realizacja zadania wymagać będzie poszerzenia jezdni) w przypadku nie przejęcia bieżącego utrzymania wszystkich chodników na jej terenie.
 - 100% kosztów na opracowanie lub aktualizację dokumentacji technicznych, geodezyjnych i prawnych realizowanych przy pomocy rzeczowej w tym dostosowania kosztorysów do posiadanych w danym roku środków,
 - 100% pokrycie kosztów pozyskania gruntów i nieruchomości (o ile taka potrzeba wystąpi),
 - 100% kosztów bieżącego utrzymania chodników/ścieżek rowerowych w pasie dróg powiatowych.
1. Ponadto w przypadku, gdy koszty realizacji zadań będą niższe niż koszty planowane, wówczas koszty przypadające na każdą ze stron zostaną zmniejszone proporcjonalnie, natomiast w przypadku realizacji zadań inwestycyjnych współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych, dofinansowań z programów rządowych oraz innych źródeł dofinansowania, powyższe zasady współpracy przy opracowaniu dokumentacji projektowej, budowie chodnika dotyczą tylko wkładu własnego jednostki. Kontynuując pani mecenas poinformowała, że jednostka deklarująca chęć udzielenia powiatowi pomocy finansowej lub rzeczowej składa do Zarządu Dróg Powiatowych w Opatowie wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej procedury, oraz 1 egz. do wiadomości powiatu. Wnioski mogą być składane przez cały rok kalendarzowy. Warunkiem wprowadzenia zadania w procedurę umożliwiającą jego uwzględnienie w następnym roku jest złożenie wniosku w terminie do dnia 15 września roku bieżącego. W uzasadnionych przypadkach zgodę na przyjęcie wniosku złożonego po terminie wyraża Starosta Opatowski. Następnie omówiła jakie elementy powinien zawierać składany wniosek, podkreślając, że Zarząd Dróg Powiatowych w Opatowie sprawdza każdy wniosek oraz dokonuje oceny zasadności, celowości oraz możliwości wykonania wnioskowanych zadań. Pani mecenas poinformowała również, że w terminie do dnia 15 października każdego roku, ZDP sporządza wykaz zadań zgłoszonych do realizacji z udziałem pomocy finansowej lub rzeczowej innych

jednostek. Wykaz ten stanowi załącznik projektu planu finansowego ZDP przedkładanego Zarządowi. Do planu robót na kolejny rok kalendarzowy mogą być włączone zadania w pełni przygotowane pod względem dokumentacyjnym i formalno-prawnym wraz z uzyskanym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót - stanowiące listę podstawową. Zadania, na które, na tym etapie brakuje środków finansowych - stanowią listę rezerwową. W oparciu o złożoną przez ZDP propozycję, Zarząd dokonuje wyboru zadań do realizacji z uwzględnieniem wielkości środków finansowych przewidzianych na dany rok i biorąc pod uwagę następujące kryteria: partycypacja w kosztach zadania, położenie chodnika, stan przygotowania zadania pod kątem formalno – prawnym, miejsce wskazane na mapie miejsc zagrożonych w programie „Bezpieczni na 5+”. Pani mecenas poinformowała również, że w przypadku dofinansowania przez jednostkę kosztów zadania powyżej 90 % jego całkowitej wartości – zadanie umieszczane jest na liście podstawowej, bez dokonywania oceny wg poniższych kryteriów. W przypadku dofinansowania zadania przez jednostkę poniżej 50 % całkowitej wartości – wniosek pozostaje bez rozpatrzenia oraz innych przypadkach wymienionych w przedłożonej procedurze współpracy. Kończąc wypowiedź pani mecenas poinformowała o realizacji zadania tj., że podpisana przez strony umowa stanowi podstawę rozpoczęcia procedury przetargowej celem pozyskania wykonawcy zadania. W postępowaniu przetargowym dla zadań realizowanych z udziałem pomocy finansowej może uczestniczyć jako członek komisji przetargowej upoważniony przedstawiciel jednostki udzielającej pomocy. Ponadto zasady przewidują również, iż w uzasadnionych przypadkach zarząd może odstąpić od zasad przewidzianych w niniejszej procedurze. Nadmieniła również, że podobne zasady obowiązują na szczeblu wojewódzkim.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania.

Głos zabrał pan Krzysztof Hajdukiewicz, który zapytał, czy po podjęciu w/w uchwały zostanie ona przekazana do wszystkich gmin z terenu powiatu.

Pani mecenas odpowiedziała, że tak, zaznaczając, iż wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Opatowie, który jest zobligowany do poinformowania wszystkich samorządów gminnych o uchwalonych zasadach.

W temacie dofinansowywania zadań odbyła się krótka dyskusja w wyniku, której pani mecenas Płatek - Kosior powiedziała, że w/w zasady usprawnią i zapewnią równość wszystkim samorządom.

Następnie pani Wicestarosta poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia procedury współpracy Powiatu Opatowskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie budowy infrastruktury drogowej przy drogach powiatowych pytając, kto jest za podjęciem uchwały w zaproponowanej treści.

W głosowaniu jawnym uchwała Nr 13.31.2019 została podjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wobec zrealizowania powyższego punktu posiedzenia pani wicestarosta poinformowała o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.3.Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu w Opatowie w sprawie:

a) podziału środków finansowych przekazanych przez Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2019 roku na realizację zadań.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Katarzynie Ambryszewskiej – kierownikowi PCPR w Opatowie, która powiedziała, że środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Opatowskiego w 2019 r. ogółem wynoszą – 7.250.065,00 zł, określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.). Poinformowała, że proponuje się następujący podział środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających w 2019 r. na realizację zadań w zakresie rehabilitacji społecznej:

- Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej - 6.851.460,00 zł;
- Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych (dzieci i dorośli) - 80.000,00 zł;
- Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych w komunikowaniu się i technicznych na wnioski indywidualnych osób niepełnosprawnych (dzieci i dorośli) - 100.000,00 zł;
- Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych (dzieci i dorośli)- 5.000,00 zł;
- Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym (dzieci i dorośli) - 183.605,00 zł.

Zatem podział środków na rehabilitację społeczną wynosi łącznie - 7.220.065,00 zł. Pani kierownik poinformowała również o złożonym wniosku przez dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Opatowie na zatrudnienie i rehabilitację zawodową na kwotę 30.000,00 zł.

Następnie rozwinęła się dyskusja w temacie dofinansowań m.in. do wózków inwalidzkich, trójkołowców itp., którą zamknęła pani Wicestarosta proponując, żeby przejść do przegłosowania projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie podziału środków finansowych przekazanych przez Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2019 r. na realizację zadań. Zapytała, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedłożonego projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

b) przyjęcia sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2018.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani kierownik Ambryszewskiej, która powiedziała, że zadania powiatu w zakresie pieczy zastępczej wykonuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, które to Starosta Opatowski wyznaczył na organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w Powiecie Opatowskim od 1 stycznia 2012 r. swoim Zarządzeniem. Piecza zastępcza jest sprawowana w przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania przez rodziców biologicznych i jest sprawowana w formie rodzinnej pieczy zastępczej, której formami są rodzina zastępcza: spokrewniona, niezawodowa, zawodowa, w tym zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego i zawodowa specjalistyczna; rodzinny dom dziecka. Pani kierownik oznajmiała, że umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej następuje na podstawie orzeczenia sądu. Objęcie dziecka jedną z form pieczy zastępczej trwa do osiągnięcia przez niego pełnoletności albo do 25 roku życia za zgodą rodziny zastępczej lub dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej, jeżeli wychowanek pobiera naukę. Nadmieniała, że w 2018 r. zatrudnionych było 2 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, którzy wspólnie z pracownikiem socjalnym na podstawie wniosku rodziny zastępczej objęli swoją opieką 28 rodzin zastępczych i dzieci umieszczonych w tych rodzinach zastępczych. Koordynator udzielał wsparcia 27 pełnoletnim wychowankom pozostającym w rodzinach zastępczych.

O zabranie głosu poprosił pan Adam Rozszczypała, który zapytał o różnicę pomiędzy rodziną zastępczą niezawodową, a rodziną zastępczą zawodową.

Pani kierownik odpowiedziała, że generalnie jest to wyższa forma.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Wobec ich braku zapytała, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedłożonego projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za rok 2018.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

c) przyjęcia rocznego sprawozdania kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie z działalności za rok 2018 oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej w powiecie opatowskim na 2019 rok.

Pani Wicestarosta ponownie udzieliła głosu pani kierownik Ambryszewskiej, która powiedziała, że nie chciałby się powtarzać, gdyż pewne elementy niniejszego projektu uchwały zostały już omówione i dlatego też zaproponowała zadawanie ewentualnych pytań.

Pani Wicestarosta powiedziała, że wszyscy Członkowie Zarządu otrzymali powyższe sprawozdanie, po czym zapytała, czy są pytania do pani kierownik w związku z przedłożoną treścią.

Nikt nie zabrał głosu, wobec czego pani Wicestarosta zapytała, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie z działalności za rok 2018 oraz wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej w powiecie opatowskim na 2019 rok.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- d) rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowego Policji w Opatowie o stanie bezpieczeństwa i porządku za 2018 rok.
- e) rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej i zagrożeniach pożarowych powiatu opatowskiego za 2018 rok.
- f) rozpatrzenia informacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opatowie o stanie sanitarnym powiatu opatowskiego za 2018 rok.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Ewie Masternak – Sekretarzowi Powiatu, która powiedziała, że przedłożone zostały trzy projekty uchwał zawierające informację Komendanta Powiatowego Policji w Opatowie o stanie bezpieczeństwa i porządku za 2018 rok, informację Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej i zagrożeniach pożarowych powiatu opatowskiego za 2018 rok oraz informację Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opatowie o stanie sanitarnym powiatu opatowskiego za 2018 rok. Przedmiotowe informacje przedkładane są corocznie przez w/w służby w związku z przepisami prawa, które je do tego obligują tj. ustawa o policji, ustawa o Państwowej Straży Pożarnej, jak również ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Nadmieniła, że na posiedzeniach komisji stałych rady powiatu będą obecni przedstawiciele poszczególnych służb i z pewnością jak co roku odpowiedzą na wszystkie zadawane pytania.

Pani Wicestarosta poddała powyższe projekty uchwał pod głosowanie pytając kolejno kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały w sprawie

rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowego Policji w Opatowie o stanie bezpieczeństwa i porządku za 2018 rok.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Kontynuując pani Wicestarosta zapytała, kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia informacji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie o stanie bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej i zagrożeniach pożarowych powiatu opatowskiego za 2018 rok.

W głosowaniu jawnym w/w. projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Następnie pani Wicestarosta poprosiła o przegłosowanie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia informacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opatowie o stanie sanitarnym powiatu opatowskiego za 2018 rok, zapytała kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

g) ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym w 2018 r.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu panu mecenasowi Pawłowi Kosiarzowi, który powiedział, że Wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach, po rozpoznaniu skargi Prokuratora Rejonowego w Opatowie na uchwałę Rady Powiatu w Opatowie z dnia 31 października 2017 r. Nr XL.61.2017 w przedmiocie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym, stwierdzono nieważność zaskarżonej uchwały. Jako przesłanki przemawiające za powyższym rozstrzygnięciem w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego wskazano m.in. istotne naruszenie przepisu art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, polegające na niekierowaniu się przez Radę Powiatu Opatowskiego przesłankami wskazanymi

w powyższym przepisie, tj. konieczności sprawnego realizowania zadań o których mowa w ust. 1-2 w/w przepisu oraz kosztami usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze danego powiatu. Natomiast jak wynika z ustaleń Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w wyroku z dnia 6 grudnia 2018 r. jedynym powodem podjęcia zaskarżonej uchwały (ustalenia wskazanych w niej opłat) było ogłoszenie w Monitorze Polskim obwieszczenia o maksymalnych opłatach obowiązujących w 2018 r. Dodał, że w związku z powyższym Rada Powiatu powinna uchwalić nową uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym w 2018 roku. Pan mecenas dopowiedział, że jest to problem ogólnokrajowy.

W w/w temacie odbyła się krótka dyskusja, w wyniku której pani Wicestarosta poddała pod głosowanie przedłożony projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym w 2018 r. pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

h) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2019 – 2027.

Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Zofii Rusak – Skarbnikowi Powiatu, która powiedziała, że w niniejszym projekcie uchwały Rada Powiatu dokonuje zmian w WPF Powiatu Opatowskiego na lata 2019 - 2027. Zmiany wynikają ze zwiększenia planu dochodów budżetu na 2019 rok o kwotę 1.257.339 zł i zwiększenia planu wydatków budżetu na 2019 rok o kwotę 1.332.240 zł. Ponadto niniejszą uchwałą dokonuje się zwiększenia przychodów o kwotę 74.901 zł, których źródłem są wolne środki. Powyższe zmiany wpływają na wynik finansowy budżetu na rok 2019 i po zmianie wynik budżetu – deficyt wyniesie 2.992.603 zł. Pani Skarbnik dodała ponadto, że w niniejszym projekcie uchwały zwiększa się wydatki na przedsięwzięcia wieloletnie planowane do poniesienia w 2019 roku o kwotę 249.835 zł.

Następnie pani Wicestarosta poprosiła o przegłosowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2019 – 2027, zapytała kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

W głosowaniu jawnym w/w projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

- i) zmiany uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2019 rok. Pani Wicestarosta udzieliła głosu pani Skarbnik Zofii Rusak, która poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały dokonuje się zmian w budżecie powiatu na 2019 rok, poprzez zwiększenie dochodów o kwotę 1.257.339 zł i zwiększenie wydatków budżetowych o kwotę 1.332.240 zł, w tym zwiększenie dochodów w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 132.902 zł, które wynika z decyzji Wojewody Świętokrzyskiego ustalającej budżet Wojewody Świętokrzyskiego na 2019 rok. W związku z powyższym zwiększa się plan wydatków w jednostce Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Opatowie – rozdział 75411. Ponadto dokonuje się zwiększenia dochodów w dziale 758 Różne rozliczenia o kwotę 392.964 zł zgodnie z załącznikiem do pisma Ministra Finansów zwiększającym część oświatową subwencji ogólnej na 2019 rok. Kolejna zmiana to zwiększenie dochodów w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 151.640 zł w związku z realizacją projektu „Innowacyjna edukacja - nowe możliwości zawodowe” – zwiększenie stanowią środki, które zostały zaplanowane, ale niewykorzystane w roku 2018 oraz zwiększenie dochodów w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 38.882 zł, które dotyczy wpływów za utrzymanie Szkoły Podstawowej, Gimnazjum, Żłobka i Klubu Seniora z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z tym utrzymaniem. Pani Skarbnik poinformował również o zwiększeniu dochodów w dziale 852 Pomoc społeczna o kwotę 36.000 zł dotyczącym środków otrzymanych z PUP w Opatowie na sfinansowanie wynagrodzeń pracowników DPS w Zochcinku, zatrudnionych w ramach umów z PUP. Kontynuując powiedziała, że dokonuje się zwiększenia dochodów w dziale 852 Pomoc społeczna o kwotę 15.510 zł dotyczy wpływów z odpłatności uczestników DD „Senior – WIGOR” w Opatowie. Ponadto następuje także zwiększenie dochodów w dziale 852 Pomoc społeczna o kwotę 7.784 zł, które dotyczy środków otrzymanych z PUP w Opatowie na sfinansowanie wynagrodzeń pracowników DD „Senior+” w Stodołach – Koloniach, zatrudnionych w ramach umów z PUP. Pani Skarbnik wymieniła również kolejne zmiany, a mianowicie: zwiększenie dochodów w dziale 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej o kwotę 457.100 zł, wynikające z pisma Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej określające kwotę środków z Funduszu Pracy dla Powiatu Opatowskiego, tj. 507.100 zł – przy czym środki w kwocie 50.000 zł zostały już zabezpieczone w uchwale budżetowej na 2019 rok oraz zwiększenie dochodów w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 7.557 zł dotyczy środków otrzymanych z PUP w Opatowie na sfinansowanie wynagrodzeń pracowników ZS w Ożarowie, zatrudnionych w ramach umów z PUP, zwiększenie dochodów w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 17.000 zł dotyczy zwrotu z Gmin kosztów poniesionych na przejazdy ucznia z opiekunem. Pani Skarbnik oznajmiła również, że w przedmiotowym projekcie uchwały dokonuje się zwiększenia przychodów o kwotę 74.901 zł w związku ze zwiększeniem wydatków roku 2019 na realizację projektu „My Samodzielni!”. Zwiększenie to dotyczy środków, które zostały zaplanowane na projekt i przekazane, ale niewykorzystane w roku 2018.

Kolejną zmianą wprowadzoną do projektu jest zwiększenie wydatków na przedsięwzięcia wieloletnie planowane do poniesienia w 2019 roku o kwotę 249.835 zł w związku ze:

- zwiększeniem wydatków na realizację „Programu wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015 - 2020 - Dzienny Dom Senior+ w Stodolach-Koloniach” o kwotę 7.784 zł;
- zwiększeniem wydatków na realizację „Programu wieloletniego „Senior - Wigor” na lata 2015 – 2020” o kwotę 15.510 zł;
- zwiększeniem wydatków na realizację projektu „My Samodzielni!” o kwotę 74.901 zł;
- zwiększeniem wydatków na realizację projektu „Innowacyjna edukacja - nowe możliwości zawodowe” o kwotę 151.640 zł – zwiększenie stanowią środki, które zostały zaplanowane, ale niewykorzystane w roku 2018.

Kończąc wypowiedź poinformowała, że w niniejszym projekcie dokonuje się także zwiększenia planu wydatków na zadania inwestycyjne roczne o kwotę 86.500 zł w związku z realizacją zadania „Wykonanie instalacji systemu przywoławczego w budynkach mieszkalnych DPS Sobów”.

Pani Wicestarosta zapytała, czy są pytania do omówionego projektu uchwały.

Wobec ich braku zapytała, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

W głosowaniu jawnym projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2019 rok został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany i zostanie przedłożony pod obrady na najbliższej sesji Rady Powiatu w Opatowie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 4 członków zarządu.

„Za” – 4 głosy, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Kontynuując pani Wicestarosta poinformowała o przejściu do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.4. Sprawy organizacyjne.

Pani Wicestarosta Małgorzata Jalowska zapytała, czy ktoś ma sprawy do omówienia w bieżącym punkcie posiedzenia.

Nikt nie zabrał głosu, wobec czego przeszedł do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

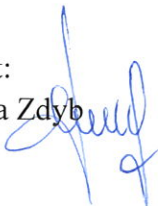
Ad.5. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Wicestarosta w wyniku braku dalszych punktów do realizacji wypowiedziała formułę „zamykam posiedzenie Zarządu Powiatu”.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zakończone (godz. 16:15).

Protokolant:

mgr Justyna Zdyb



WICESTAROSTA

mgr Małgorzata Jalowska