

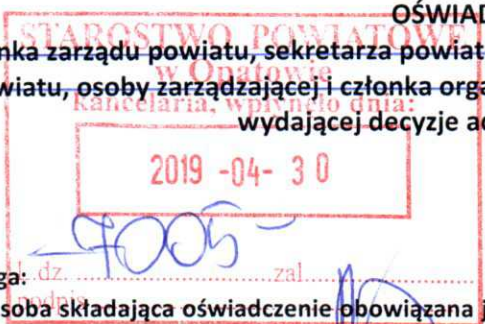
02-1.114.1.42-10P

Dokonano analizy.

Opatów, dnia 07.05.2019 r. STAROSTA OPATOWSKI

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

członka zarządu powiatu, sekretarza powiatu, skarbnika powiatu, kierownika jednostki organizacyjnej powiatu, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego powiatową osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu starosty¹



Opatów, dnia 29.04.2019 r.

(miejscowość)

Uwaga: dz. 1005 zal. 10

- 1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać "nie dotyczy".
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), Magdalena Ewelina Konior z d. Dudek, (imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe) urodzony(a) 20.07.1984 w Dwikozy Powiatowy Urząd Pracy w Opatowie Specjalista do spraw programów (miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393) oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868), zgodnie z art. 25c tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: 5 000 zł
- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej: nie dotyczy
- papiery wartościowe: nie dotyczy
na kwotę: nie dotyczy

Handwritten signature in blue ink.

II.

1. Dom o powierzchni:110 m², o wartości: 150 tys zł. tytuł prawny: małżeńska wspólność majątkowa

2. Mieszkanie o powierzchni nie dotyczy m², o wartości: nie dotyczy tytuł prawny: nie dotyczy

3. Gospodarstwo rolne:

rodzaj gospodarstwa: nie dotyczy powierzchnia: nie dotyczy

o wartości: nie dotyczy

rodzaj zabudowy: nie dotyczy

tytuł prawny: nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: nie dotyczy.....

4. Inne nieruchomości:

Powierzchnia: działka o powierzchni 1,010 ha na której znajduje się dom oraz budynek gosp. o powierzchni 166m²

o wartości: 200 tys zł.

tytuł prawny: małżeńska wspólność majątkowa

III.

Posiadam udziały w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów: nie dotyczy

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce: nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: nie dotyczy

IV.

Posiadam akcje w spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji: nie dotyczy

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce: nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: nie dotyczy

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo: nie dotyczy

.....
.....
.....
.....
.....

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą² (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): nie dotyczy

– osobiście: nie dotyczy

– wspólnie z innymi osobami: nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: nie dotyczy

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): nie dotyczy

– osobiście: nie dotyczy

– wspólnie z innymi osobami: nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: nie dotyczy

VII.

1. W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki): nie dotyczy

– jestem członkiem zarządu (od kiedy): nie dotyczy

– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy): nie dotyczy

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: nie dotyczy

2. W spółdzielniach: nie dotyczy

– jestem członkiem zarządu (od kiedy): nie dotyczy

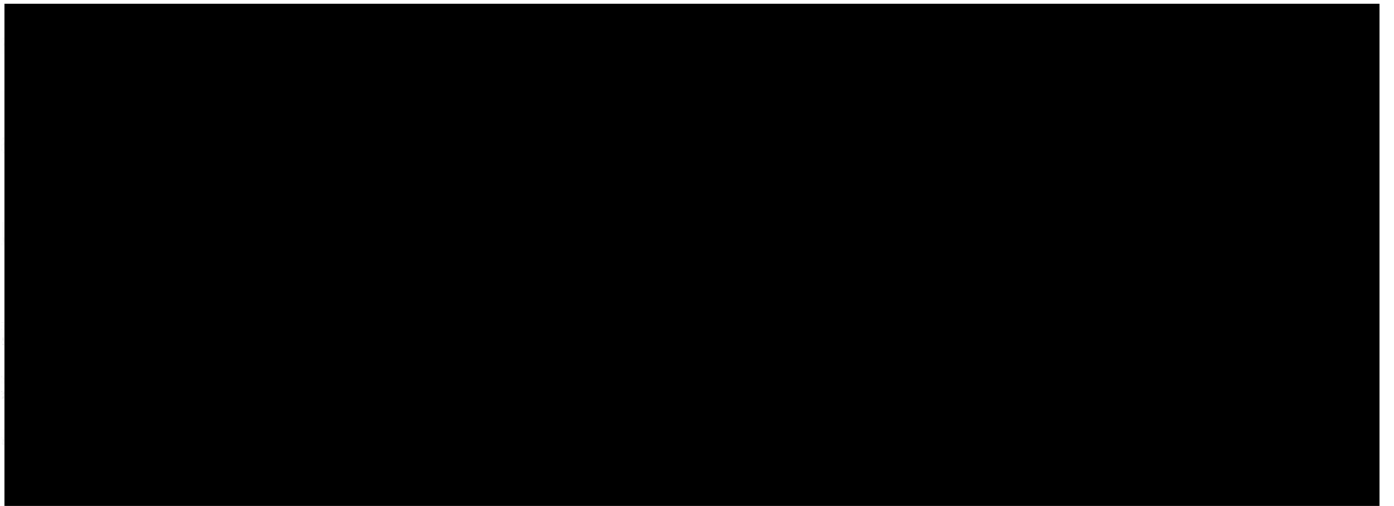
– jestem członkiem rady nadzorczej³ (od kiedy): nie dotyczy

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy): nie dotyczy

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości: nie dotyczy

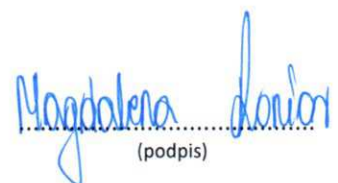
3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą: nie dotyczy

CZĘŚĆ B



Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

Opatów, 29.04.2019r.
(miejscowość, data)


(podpis)

¹ Niewłaściwe skreślić.

² Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

³ Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

OR
P. Donata Jędrusińska
02/05/2019

Pismo przewodnie do dekretacji

Nadawca:

Magdalena Stomiar
Krosno 1382
27-545 Krosno

STAROSTWO POWIATOWE
W OPATOWIE
wplynęło, dnia:
30.04.2019
l.dz. 7005 - zał.
podpis

W załączeniu:

- tytuł wykonawczy, data sygn. akt
- wyrok, data sygn. akt
- umowa, data znak
- nakaz zapłaty w postępowaniu upominawczym, data sygn. akt
- nakaz zapłaty w postępowaniu nakazowym, data sygn. akt
- zaświadczenie lekarskie – ZUS ZLA – seria nr
pracownika:
- dot. przekazania danych osobowych z rejestru mieszkańców na wniosek KM.II.....
- faktura Nr wystawiona dnia

Proszę opisać fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi (zarządzenie nr 57.2011 z dn. 21.11.2011 r. – „Instrukcja obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo – księgowych w Starostwie Powiatowym w Opatowie”) i przekazać do Wydziału Finansowego **najpóźniej na 3 dni przed terminem płatności** (§11, w przeciwnym razie – druk na public). Dołączyć druk zamówienia/zlecenia, a w przypadku wykonania usług/montażu należy stwierdzić czynność (§16). §6 ust. 4 Regulaminu zamówień publicznych (zarządzenie nr 47.2015 z dn. 20.11.2015 r.) obowiązuje, że **kierownicy komórek organizacyjnych gromadzą dokumentację** z postępowania do kwoty 30000 euro, w tym protokół i rejestr zamówień publicznych.

.....
osnadzenie majątkowe os.
wydającej decyzje o zmianie w im. starosty

¹ Wystarczy, że określimy skrótowo np. SP w O-cu, czyli Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskich, gdyż w EOD znajdują się szczegółowe informacje