

**ZARZĄDZENIE NR 53.2017
STAROSTY OPATOWSKIEGO**

z dnia 28 września 2017 r.

**w sprawie powołania Zespołu Opiniowania Dokumentacji projektów architektoniczno-budowlanych
i zgłoszeń**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1067), w zw. z art. 80 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół Opiniowania Dokumentacji projektów architektoniczno-budowlanych i zgłoszeń w zakresie określonym w ustawie z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1067).

2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 powołuje się w składzie:

1) przewodniczący zespołu: Anna Kiszka;

2) członkowie:

- a) Robert Oleksiak - przedstawiciel nadzoru budowlanego,
- b) Jolanta Nowak - przedstawiciel Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- c) Tadeusz Sieczko - przedstawiciel Inspekcji Ochrony Środowiska,
- d) Jakub Bartniczak - przedstawiciel Państwowej Inspekcji Pracy,
- e) Artur Mazurek - przedstawiciel Państwowej Straży Pożarnej,
- f) Leszek Polanowski - przedstawiciel Służby Ochrony Zabytków,
- g) Paweł Sidor - przedstawiciel administracji geodezyjnej i kartograficznej,
- h) Lucyna Skrobot - przedstawiciel nadzoru górniczego, na terenach górniczych.

§ 2. Zespół działa w oparciu o Regulamin Zespołu Opiniowania Dokumentacji, określający zakres i tryb pracy Zespołu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu Zespołu Opiniowania Dokumentacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Starosta Opatowski

[Signature]
Bogusław Włodarczyk

REGULAMIN ZESPOŁU OPINIOWANIA DOKUMENTACJI

§ 1. 1. Regulamin Zespołu Opiniowania Dokumentacji, zwanego dalej „Zespołem” określa zasady zwoływania posiedzeń oraz tryb działania.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) staroście – należy przez to rozumieć Starostę Opatowskiego;
- 2) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Opatowski;
- 3) starostwie powiatowym – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Opatowie.

§ 2. Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1067), zwaną dalej "ustawą";
- 2) aktów prawnych i normatywnych regulujących działanie administracji publicznej, służb, straży, inspekcji;
- 3) niniejszego zarządzenia.

§ 3. Do zadań Zespołu należy w szczególności opiniowanie projektów architektoniczno-budowlanych dołączonych do wniosku o udzielenia pozwolenia na budowę i dokumentów dołączonych do zgłoszenia: odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu, w zakresie określonym w przepisach odrębnych.

§ 4. 1. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu, kieruje i reprezentuje go na zewnątrz.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego lub niemożności pełnienia przez niego funkcji, jego zadania wykonuje inny wyznaczony przez starostę członek zespołu.

3. Dla skuteczności prac Zespołu i dokonanych przez niego ustaleń wymagana jest obecność co najmniej 5 jego członków.

4. Udział w pracach Zespołu jest bezpłatny.

§ 5. 1. Posiedzenia Zespołu zwoływane są w przypadku, gdy przynajmniej jedna z gmin powiatu zostanie wymieniona w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 2 ustawy, określającym gminy i miejscowości, w których zastosowanie mają przepisy tej ustawy.

2. Posiedzenia zwoływane są stosownie do potrzeb, wynikających z napływających wniosków czy zgłoszeń.

3. Miejscem posiedzeń Zespołu jest budynek starostwa powiatowego bądź, stosownie do potrzeb, miejsce określone przez Przewodniczącego (np. siedziba gminy dotkniętej żywiołem).

4. Członkowie Zespołu o zaplanowanym posiedzeniu powiadamiani są listownie bądź, w przypadku pilnej potrzeby – telefonicznie.

§ 6. Dokumentami prac bieżących Zespołu jest protokół z posiedzenia Zespołu, zawierający wykaz zaopiniowanych projektów architektoniczno-budowlanych i zgłoszeń. Każdy wniosek o pozwolenie bądź zgłoszenie odbudowy, remontu bądź rozbiórki obiektu budowlanego zniszczonego w wyniku działania żywiołu, który wpłynął do organu administracji architektoniczno-budowlanej, powinien posiadać opinię Zespołu, wyrażona w formie pisemnej.

§ 7. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Wydział Budownictwa i Architektury Starostwa Powiatowego w Opatowie.

Starosta Opatowski



Bogusław Włodarczyk

Uzasadnienie

W myśl art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. z 2016 r. poz. 1067), przy organie administracji architektoniczno-budowlanej, w naszym przypadku staroście (art. 80 ust. 1 pkt 1 Prawa budowlanego) działa, powołany przez Zespół Opiniowania Dokumentacji, akt prawa stanowi również, jacy przedstawiciele winni wejść w skład ww. Zespołu.

Mając powyższe na uwadze oraz obowiązek spoczywający na organie administracji architektoniczno - budowlanym proponuje się powołać Zespołu w składzie zaproponowanym w §1 ust. 2, który został uzgodniony z takimi instytucjami jak: nadzór budowlany, Inspekcją Sanitarną, Inspekcją Ochrony Środowiska, Państwową Inspekcją Pracy, Państwową Strażą Pożarną, Służbą Ochrony Zabytków, administracją geodezyjną i kartograficzną i nadzorem górniczym, na terenach górniczych.

Opracował:

Wydział Budownictwa i Architektury