

**ZARZĄDZENIE NR 29.2017
STAROSTY OPATOWSKIEGO**

z dnia 1 czerwca 2017 r.

w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia Regulaminu przeznaczania środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Opatowie

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 800, z późn. zm.), art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 68.2016 Starosty Opatowskiego z dnia 29 grudnia 2016 r. - Regulaminie przeznaczania środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Opatowie, wprowadza się następujące uzupełnienia:

1) w §13 po ust. 3 dodaje się ust. 4 i 5, w brzmieniu:

„4. W wypadku skorzystania z dofinansowania, o którym mowa w ust. 1 w danym roku kalendarzowym, pracownikowi nie przysługuje dopłata do wypoczynku, o której mowa w §12 ust. 2, a w wypadku skorzystania z dopłaty do wypoczynku, pracownikowi będzie przysługiwało dofinansowanie pomniejszone o pobraną dopłatę.

5. Pracownik składa pisemny wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu”;

2) załącznik nr 8, o którym mowa w pkt 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Organizacji i Nadzoru oraz Wydziałowi Finansowemu Starostwa Powiatowego w Opatowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą po upływie 14 dni od dnia podania do wiadomości pracownikom.



Starosta Opatowski


Bogusław Włodarczyk

Załącznik do zarządzenia Nr 29.2017
Starosty Opatowskiego
z dnia 1 czerwca 2017 r.

**Wniosek o przyznanie dofinansowania z ZFŚS do wycieczki pracowniczej
(działalność turystyczno – kulturalno – oświatowa)**

Opatów, dnia

.....
/imię i nazwisko pracownika/

Starosta Opatowski

Ja niżej podpisany/-a oświadczam, że będę brał/-a udział w wycieczce:

do

w terminie

Dane niezbędne do zawarcia umowy z biurem turystycznym oraz dalszych procedur:

Imię i nazwisko uczestnika:

Data urodzenia: miejscowość:

PESEL:

Imiona rodziców:

Seria i numer paszportu/dowodu osobistego:

Data wydania paszportu/dowodu osobistego:

Data ważności paszportu/dowodu osobistego (dzień – miesiąc – rok):

Adres zamieszkania:

Adres e-mail:

Wnioskowana kwota dofinansowania z ZFŚS:

Deklaracja wpłaty uczestnika:

.....
/podpis uczestnika/

Decyzja o przyznaniu świadczenia socjalnego

Na podstawie Regulaminu przeznaczania środków z ZFŚS w SP w Opatowie Komisja Socjalna pozytywnie/negatywnie* opiniuje wniosek.

Przyznano dofinansowanie w kwocie:

Wpłata pracownika:

.....
/ Główny Księgowy Starostwa/

.....
/Przewodniczący Komisji Socjalnej/

.....
/Starosta Opatowski/

* niepotrzebne skreślić