

**ZARZĄDZENIE NR 34.2016
STAROSTY OPATOWSKIEGO**

z dnia 12 sierpnia 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia planu kontroli na 2016 rok przeprowadzanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie

Na podstawie art. 35 ust. 2, art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 112 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930) oraz wniosku z dnia 25 lipca 2016 r. Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się plan kontroli na 2016 rok przeprowadzanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, zwanego dalej „PCPR”.

2. Plan kontroli, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Upoważnia się Kierownika PCPR do przeprowadzenia kontroli, w tym do:

- 1) powiadomienia podmiotu kontrolowanego o terminie przeprowadzenia kontroli;
- 2) wystawienia upoważnienia dla kontrolującego;
- 3) sporządzenia protokołu kontroli i wystąpienia pokontrolnego.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi PCPR.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



wz. Starosty Opatowskiego
Bogusława Włodarczyka
Wicestarosta

Gustaw Saramański

Załącznik do zarządzenia Nr 34.2016
Starosty Opatowskiego
z dnia 12 sierpnia 2016 r.

Plan kontroli Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie na rok 2016

L.p.	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin kontroli	Przedmiot/ cel kontroli	Kontrolujący
1	Warsztat Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Akademia Pomysłu w Bidzinach	03-14.10.2016	1) prawidłowość kwalifikowania kandydatów na uczestników warsztatu; 2) ważność posiadanych przez uczestników warsztatu orzeczeń oraz treści zawartych w nich wskazań; 3) wzory i tryb składania oraz sposób rozpatrywania o dofinansowanie kosztów utworzenia, działalności i kosztów wynikających ze zwiększonej liczby uczestników warsztatu; 4) sposób sporządzania informacji o wykorzystaniu środków oraz sprawozdań z działalności warsztatu; 5) prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej: a) uczestników, b) działalności merytorycznej warsztatu, w tym działalności rady programowej, c) współpracy z rodzicami lub opiekunami uczestników; 6) prawidłowość w zakresie zatrudnienia i kwalifikacji kadry warsztatu; 7) zgodność postanowień umowy ze stanem faktycznym; 8) zgodność organizacji pracy i zajęć w warsztacie z postanowieniami rozporządzenia, regulaminu organizacyjnego warsztatu oraz z umową; 9) prawidłowość realizacji planu działalności warsztatu i indywidualnych programów rehabilitacji; 10) prawidłowość wykorzystywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, budżetu powiatu oraz innych - zgodnie z art. 112 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2016 r. poz. 930) oraz art. 10b ust. 6, 6a i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).	Pracownik / pracownicy PCPR wyznaczeni przez kierownika PCPR
2	Warsztat Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku z siedzibą w Opatowie	07-18.11.2016	1) prawidłowość kwalifikowania kandydatów na uczestników warsztatu; 2) ważność posiadanych przez uczestników warsztatu orzeczeń oraz treści zawartych w nich wskazań; 3) wzory i tryb składania oraz sposób rozpatrywania o dofinansowanie kosztów utworzenia, działalności i kosztów wynikających ze zwiększonej liczby uczestników warsztatu; 4) sposób sporządzania informacji o wykorzystaniu środków oraz sprawozdań z działalności warsztatu; 5) prawidłowość prowadzonej dokumentacji	Pracownik / pracownicy PCPR wyznaczeni przez kierownika PCPR

			<p>dotyczącej:</p> <ul style="list-style-type: none">a) uczestników,b) działalności merytorycznej warsztatu, w tym działalności rady programowej,c) współpracy z rodzicami lub opiekunami uczestników;6) prawidłowość w zakresie zatrudnienia i kwalifikacji kadry warsztatu;7) zgodność postanowień umowy ze stanem faktycznym;8) zgodność organizacji pracy i zajęć w warsztacie z postanowieniami rozporządzenia, regulaminu organizacyjnego warsztatu oraz z umową;9) prawidłowość realizacji planu działalności warsztatu i indywidualnych programów rehabilitacji;10) prawidłowość wykorzystywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, budżetu powiatu oraz innych - zgodnie z art. 112 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2016 r. poz. 930) oraz art. 10b ust. 6, 6a i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).	
--	--	--	---	--

w.z. STAROSTA
mgr Gustaw Saramański
Wicestarosta